Dott. Alberto Maurizzi – Presidente
alberto.maurizzi@ausl.bologna.it
e c.a. Dott.ssa Anna Maria Petrini
Direzione Generale Ausl Bologna,
direzione.generale@ausl.bologna.it
Raffaella Vogli – Componente
raffaella.vogli@lepida.it
Rita Resca– Componente
rita.resca@lepida.it
Claudia Bellotti – Segretario verbalizzante
claudia.bellotti@lepida.it

p.c.
RUP Dott.ssa
Beatrice Nepoti
Ufficio Risorse Umane

Bologna, 13 ottobre 2026

OGGETTO: Nomina della Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica relativa al bando per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato a copertura di 7 posizioni con ruolo di Operatore di Sportello e Contact Center Socio-Sanitario per il Settore Accesso, Aree Contatti Diretti, Contatti Indiretti e on-line, Gestione Risorse Accesso per i Soci in Lepida ScpA

Il Direttore Generale

Visto l'avviso di selezione pubblica pubblicato il 25.08.2026 avente ad oggetto l'assunzione a tempo pieno e indeterminato a copertura di 7 posizioni con ruolo di Operatore di Sportello e Contact Center Socio-Sanitario per il Settore Accesso, Aree Contatti Diretti, Contatti Indiretti e on-line, Gestione Risorse Accesso per i Soci in Lepida ScpA

Visto la vigente Disciplina in materia di reclutamento del personale adottata in data 17.09.2026 dal CDA di Lepida e approvata in data 08.10.2026 dal comitato permanente di indirizzo e coordinamento;

Ritenuto di dover procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice incaricata della valutazione delle candidature e dello svolgimento delle prove concorsuali;

Accertata la competenza e l'esperienza professionale dei soggetti individuati in relazione alle materie oggetto della selezione;

DISPONE

Art. 1 - Costituzione e Nomina

È costituita la Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica richiamata in oggetto, nelle persone dei Signori:

1. Dott. Alberto Maurizzi – Presidente

Direttore Dipartimento Attività Amministrative Territoriali e Ospedaliere

2. Raffaella Vogli – Componente

Responsabile Area Gestione Risorse Accesso per i Soci

3. Rita Resca – Componente

Responsabile Area Supporto ai Contatti e all'Accesso

4. Dott.ssa Claudia Bellotti – Segretario verbalizzante

Responsabile Area Organizzazione e Gestione Risorse Umane

Art. 2 - Compiti della Commissione

La Commissione opererà nel rispetto di quanto previsto dal Bando di selezione, dalla normativa vigente e dai principi di trasparenza e imparzialità.

In particolare, alla Commissione sono affidati i seguenti compiti:

Valutare i titoli dei candidati ammessi;

Predisporre, espletare e valutare le prove d'esame (scritte, pratiche e/o orali);

Redigere i verbali delle singole sedute e formulare la graduatoria finale di merito.

Art. 3 - Dichiarazione di assenza di incompatibilità e conflitto di interessi

I componenti della Commissione sono tenuti a rendere, prima dell'inizio delle operazioni concorsuali, apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante:

1. L'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione previste dagli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;

2. L'assenza di rapporti di parentela o affinità entro il quarto grado incluso tra loro e con i candidati partecipanti alla selezione;

3. La non sussistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 (assenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati contro la P.A. previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale);

4. L'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale.

Art. 4 - Convocazione

I componenti della Commissione sono convocati per la prima riunione di insediamento in data 20 ottobre 2026 alle ore 15.00 in modalità telematica tramite link dedicato.

Si prega di restituire la presente lettera firmata per accettazione dell'incarico, unitamente alla dichiarazione di insostituibilità/assenza di conflitto d'interessi allegata.

Bologna, il 13 ottobre 2026

Il Direttore Generale

Dott. Francesco Raphael Frieri

(f.to digitalmente)

ALLEGATO A: fac-simile Modulo di Accettazione e Dichiarazione di Incompatibilità

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, in qualità di Presidente / Componente / Segretario della Commissione Giudicatrice in oggetto:

DICHIARA di accettare la nomina a componente della Commissione Giudicatrice;

DICHIARA ai sensi del D.P.R. 445/2000 l'assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi o condanne penali ai sensi della normativa vigente e in particolare:

- di non avere relazioni di coniugio, di parentela o di affinità entro il quarto grado sia con gli altri membri della commissione che con i candidati su cui effettua la valutazione;
- di non avere frequentazione abituale con alcuno di essi;
- di non avere causa pendente, ragioni di grave inimicizia e/o significativi rapporti di credito o debito nei confronti di alcuno di essi;
- di non trovarsi in nessuna altra situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi o, comunque, ogni altra situazione anche soltanto potenzialmente idonea a incidere sulla corretta valutazione dei candidati;
- di essere in possesso di adeguate competenze nelle materie attinenti la procedura di selezione in oggetto;
- di aver preso visione di quanto previsto nella Disciplina in materia di reclutamento del personale pubblicata al seguente link: .....

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare tempestivamente a Lepida ScpA l'eventuale insorgere di taluna delle situazioni sopra menzionate durante il procedimento di selezione del personale.

Trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 circa il trattamento dei dati personali raccolti, e in

particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Bologna, ...