

**RICHIESTA DI OFFERTA
PER SERVIZI DI FIRMA AUTOMATICA REMOTA
AD USO PIATTAFORMA DI EMISSIONE
CONTRASSEGNO ELETTRONICO DI LEPIDASPA**

RIF. 2013-015

CIG 5337186138

Sommario

Sommario

1. Premessa

2. Oggetto

3. Dettaglio dei servizi richiesti

3.1. Certificati di firma automatica remota

3.2. Servizio di riconoscimento, emissione e rilascio dei certificati

3.3. Servizio di attivazione e disattivazione del singolo certificato di firma automatica remota

3.4. Servizio di generazione della firma a richiesta

4. Modalità di lavoro

4.1. Punto di contatto

4.2. Modello di collaborazione

4.3. Validazione del servizio fornito#heading=h.gmpqtdcveo3x

4.4. Documentazione

5. Durata contrattuale

6. Valutazioni tecnica ed economica dell'offerta

7. Livelli di servizio e penali

8. Fatturazione e Pagamento

9. Subappalto

10. Cauzione Definitiva

11. Risoluzione del contratto

12. Cause di Recesso

13. Cessione del contratto e dei crediti

14. Riservatezza

15. Tracciabilità flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

16. Trasparenza

17. Obblighi di Legge

17.1 Trattamento dati personali, consenso al trattamento

17.2 Osservanza normativa appalto in manodopera

17.3 Contratti Collettivi e contributi previdenziali e assicurativi

17.4 Tutela Ambientale

17.5 Norme sicurezza 81/2008 e s.m.i.

17.6 Documentazione Antimafia

18. Proprietà

19. Controversie

20. Clausola Finale

21. Pubblicazione su sito WEB LepidaSpA

Allegato 1

1. Premessa

Regione Emilia-Romagna, nell'ambito dei progetti di eGov e del Piano di Sistema a Rete, ha acquisito a riuso e distribuito agli EELL aderenti alla CNER una serie di servizi demografici online, i quali consentono al cittadino di consultare dati anagrafici e di stato civile, di autocertificazione e di rilascio certificati con il timbro digitale o contrassegno elettronico, di inoltrare richieste di variazione al proprio profilo anagrafico etc. La gestione, evoluzione e dispiegamento sul territorio di tali applicativi è affidata in gestione a Lepida SpA.

Tra i servizi disponibili, ha particolare rilevanza il servizio on line di richiesta di certificazione anagrafica con apposizione di timbro digitale realizzato in tecnologia 2D-Plus®, funzionale a mantenere la validità giuridica di un documento informatico firmato digitalmente anche nel momento in cui questo venga stampato. L'applicazione prevede che al momento della generazione del certificato, questo venga firmato con firma digitale automatica intestata al Sindaco del Comune di pertinenza e poi successivamente generato il timbro digitale sul documento firmato.

L'esigenza da parte del territorio di mettere a disposizione della cittadinanza tale servizio e l'esigenza di maggiore economicità generale, porta Lepida Spa a istituire una piattaforma di timbro digitale centralizzata e utilizzabile da tutti i Comuni del territorio che non devono quindi replicare la complessa implementazione tecnologica. Perché la piattaforma sia sfruttabile da un alto numero di Enti in contemporanea, è necessario che il sistema sia in grado di gestire la firma digitale di tutti i Sindaci del territorio, e ciò è possibile solo con l'utilizzo di un servizio remoto di firme digitali automatiche.

2. Oggetto

I servizi richiesti, **come meglio specificato in seguito al paragrafo 3 "Dettaglio dei servizi richiesti"** riguardano i certificati di firma automatica remota, i servizi di riconoscimento degli intestatari, l'emissione e rilascio dei certificati, il servizio di firma attivazione del certificato e possibilità di disattivazione, il servizio di generazione della firma a richiesta, sia singola che massiva, tramite protocollo https o soap.

Sono ammessi a partecipare alla presente richiesta di offerta i soggetti iscritti al Registro dei Certificatori Accreditati tenuto da Agenzia per l'Italia Digitale secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (Art. 29, c. 1) a cui possono essere affidati i contratti pubblici, secondo quanto disposto dall'art. 34 del d.lgs.n. 163/200.

Le competenze tecniche e le specifiche dei servizi richiesti sono indicati al Paragrafo 3 della presente richiesta di offerta.

L'importo massimo previsto, presunto e non vincolante, per la fornitura è **di Euro 85.000,00 (ottantacinquemila/00)+IVA**

LepidaSpA non è vincolata in alcun modo sulla **quantità di attività a consumo**, effettivamente acquisite nell'arco della durata contrattuale, come specificato al paragrafo 6 "Valutazione tecnica ed economica dell'offerta", fermo restando che LepidaSpA potrà effettuare ordini fino ad un massimo di **Euro 85.000,00 (ottantacinquemila/00) +IVA**.

Pertanto:

1. LepidaSpA, sulla base dei propri fabbisogni di volta in volta individuati, formalizzerà all'Aggiudicatario uno o più specifici ordinativi di fornitura;
2. l'importo previsto per la durata triennale del contratto è puramente indicativo in quanto **LepidaSpA non si obbliga in alcun modo ad emettere ordinativi per un ammontare complessivo pari all'importo previsto a base di gara**; pertanto nulla sarà dovuto al soggetto aggiudicatario nell'ipotesi in cui il valore complessivo dei singoli ordinativi di fornitura fosse, alla scadenza contrattuale, inferiore a Euro 85.000,00 (ottantacinquemila/00)+IVA.

Non è riconosciuto all'Aggiudicatario nessun tipo di rimborso aggiuntivo, quali a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli per spese di trasferte.

Il contratto ha durata triennale a decorrere dalla data di comunicazione dell'accettazione dell'offerta da parte di LepidaSpA.

LepidaSpA si riserva di non assegnare la fornitura richiesta se, a proprio insindacabile giudizio, le offerte presentate non risulteranno congrue o valide per soddisfare le esigenze esposte.

LepidaSpA si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in caso di un'unica offerta ammissibile, se ritenuta corrispondente alle richieste specificate nella presente richiesta di offerta ed economicamente conveniente.

In caso di parità di due o più offerte, LepidaSpA procederà ad aggiudicarla a suo insindacabile giudizio alla Ditta Concorrente che riterrà più opportuna.

Pena l'esclusione, il Concorrente dovrà far pervenire la documentazione richiesta nel presente documento (di seguito anche solamente "offerta") tramite una e-mail contenente:

a) un singolo e-mail alla segreteria di LepidaSpA, all'indirizzo segreteria@lepida.it entro e non oltre il giorno **08/10/2013 alle ore 12:00** contenente solo ed esclusivamente due file pdf non modificabili necessariamente protetti da password così strutturati: un file di dimensione non eccedente i 20 megabyte contenente la descrizione dell'Offerta Tecnica con lunghezza complessiva non superiore alle 30 pagine e tutta la parte amministrativa con eccezione della sola parte economica, un file di dimensione non eccedente i 2 megabyte contenente la sola Offerta Economica, senza alcuna parte amministrativa.

b) un e-mail alla segreteria di LepidaSpA, all'indirizzo segreteria@lepida.it, a partire **dalle ore 13:00 e comunque tassativamente non oltre le ore 17:00 del giorno 08/10/2013** contenente le password per la lettura dei due file.

Per eventuali informazioni relative alla corretta ricezione, da parte di LepidaSpA, dei file inviati è possibile chiamare il 051 6338800.

L'offerta deve contenere la sottoscrizione, da parte del Concorrente, di quanto riportato nell'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente richiesta di offerta. Ad avvenuta scadenza del termine di cui al precedente punto a) non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente;

l'offerta presentata non può essere ritirata. Costituisce **pena l'esclusione la mancata sottoscrizione** da parte del Concorrente della **Dichiarazione 2** contenuta nell'Allegato 1.

Se alla scadenza del termine di cui al precedente punto b) non sarà pervenuta la password necessaria per la lettura dell'offerta (documento pdf), la relativa offerta, anche se pervenuta nei termini di cui al precedente punto a) verrà esclusa.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza di cui al precedente punti a), a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente documento.

Il Concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n.163/2006 e s.m.).

In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D. Lgs. n.163/2006 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del soggetto Concorrente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza deve pertanto essere accompagnata da idonea documentazione che: argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare; fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Il caso di presentazione di tale dichiarazione, LepidaSpA consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13 comma 6 del Codice dei contratti.

Il responsabile unico del procedimento è: Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it

La persona di contatto per eventuali chiarimenti è: Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it - Recapito telefonico 335 8160916.

3. Dettaglio dei servizi richiesti

Per la fornitura dei certificati di firma automatica remota, e l'erogazione dei servizi di riconoscimento degli intestatari, l'emissione e rilascio dei certificati, il servizio di attivazione del certificato di firma e possibilità di disattivazione, il servizio di generazione della firma a richiesta, sia singola che massiva, tramite protocollo https o soap, è necessario rispettare i seguenti requisiti:

3.1. Certificati di firma automatica remota

Per quanto riguarda la fornitura dei certificati, si ipotizza una fornitura di 500 certificati. L'emissione di tali certificati è da considerarsi **attività a consumo**, e pertanto potrà essere

richiesta da LepidaSpA nel numero dei certificati effettivamente necessari, durante tutto l'arco di durata del contratto e senza garanzia della copertura del numero suddetto.

L'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, deve prevedere:

1. che i certificati siano conformi alla norma vigente, nonché alle regole tecniche, in materia di firma digitale;
2. l'emissione e la conservazione del certificato su dispositivi HSM sicuri ad alte prestazioni presso la CA Aggiudicataria;
3. i certificati devono prevedere un sistema per la gestione dell'attivazione e disattivazione del certificato stesso da parte del titolare, come meglio descritto al paragrafo 3.3.

3.2. Servizio di riconoscimento, emissione e rilascio dei certificati

Per quanto riguarda l'emissione dei certificati stessi ai titolari, non è contemplato il caso di impianto di un RAO presso LepidaSpA, pertanto il servizio dovrà essere reso interamente a cura dell'Aggiudicatario. Il processo di emissione dovrà rispettare la normativa vigente in materia di emissione dei certificati di firma digitale. Per quanto riguarda il riconoscimento del titolare, dovrà avvenire de visu e dovrà poter avvenire in luoghi non più distanti del capoluogo di provincia più vicino rispetto al Comune in cui ha sede l'Ente per cui verrà emesso il certificato. Il servizio dovrà essere erogato al massimo entro 15 giorni lavorativi dall'ordine da parte di Lepida SpA.

L'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, deve prevedere:

1. il servizio di riconoscimento dei titolari del certificato di firma;
2. l'emissione e la conservazione del certificato in su dispositivi HSM sicuri ad alte prestazioni presso la CA Aggiudicataria;
3. il rilascio del certificato al titolare entro 15 giorni lavorativi dall'ordine Lepida SpA;
4. la possibilità di definire limitazioni d'uso differenti per ogni certificato;
5. la possibilità di definire differenti applicazioni chiamanti per ogni certificato;

3.3. Servizio di attivazione e disattivazione del singolo certificato di firma automatica remota

Per quanto riguarda la gestione del certificato, al fine di garantire la massima sicurezza al del Titolare del certificato, deve essere predisposto dall'Aggiudicataria un servizio online di gestione del certificato. La gestione di tale servizio è anch'esso in carico all'Aggiudicataria. Tale servizio non deve prevedere in nessun modo installazione di componenti hardware o software presso Lepida SpA.

L'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, deve prevedere:

1. un'applicazione che consenta al titolare in modalità remota di disporre in autonomia dei certificati, che consenta cioè l'attivazione e disattivazione del certificato, con accesso tramite un sistema OTP a scelta o tramite il sistema di autenticazione FedERa;
2. Il servizio deve essere disponibile 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno, in modalità di alta affidabilità;

3. deve essere reso disponibile un servizio di assistenza telefonica e per email, di almeno 5/7 giorni, orario minimo 8-20.

3.4. Servizio di generazione della firma a richiesta

Il servizio di generazione della firme sui documenti, è un servizio che deve essere esposto dall'Aggiudicatario. E' ammesso sia il caso di invio e firma dell'intero documento, sia il caso di invio delle sole impronte calcolate localmente. Tale servizio non deve prevedere in nessun modo installazione di componenti hardware o software presso LepidaSpA.

L'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, deve prevedere:

1. Il servizio di firma singola o massiva di documenti, richiamabile tramite https o soap da applicativi posti in Lepida Spa; il collegamento deve avvenire con modalità sicure, che non consentano la modifica dei documenti nel passaggio tra il sistema chiamante e il servizio di firma;
2. Il servizio deve essere disponibile 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno, in modalità di alta affidabilità del servizio;
3. il servizio deve essere richiamabile contestualmente da più applicativi;
4. il servizio deve essere richiamabile contestualmente dallo stesso applicativo per la firma di diversi documenti con certificati differenti;
5. il servizio deve essere garantito un numero di documenti illimitato;
6. deve essere esplicitata la dimensione massima dei documenti firmabili, che comunque non può essere inferiore a 100 MByte;
7. deve essere descritto nel dettaglio il processo tecnologico di invio dei documenti da firmare;
8. deve essere esplicitato un numero congruo di firme al secondo garantito in base alla dimensione dei documenti;
9. deve essere reso disponibile un servizio di assistenza tecnica telefonico e per email, di almeno 5/7 giorni, orario minimo 8-20;
10. deve essere previsto un numero minimo di 5 giornate di assistenza tecnica per la fase di sviluppo dell'integrazione tra il servizio di firma esposto e il sistema chiamante;
11. deve essere resa disponibile tutta la documentazione tecnica di dettaglio sui servizi.

4. Modalità di lavoro

Tutti i servizi richiesti dovranno essere erogati da remoto e/o presso la sede di LepidaSpA. L'erogazione dei servizi richiesti può prevedere l'impiego di più figure professionali, che devono essere indicate in fase di proposta. Qualora una figura professionale debba essere sostituita per motivi aziendali, la figura proposta in sostituzione deve avere caratteristiche equivalenti o superiori rispetto alla figura inizialmente indicata e le caratteristiche tecniche devono comunque essere presentate ed esplicitamente accettate da LepidaSpA.

4.1. Punto di contatto

L'Aggiudicatario dovrà indicare un punto di contatto, che rappresenta l'interlocutore preferenziale dell'attività in stretta collaborazione con il referente del progetto di LepidaSpA.

4.2. Modello di collaborazione

LepidaSpA invia una richiesta di convocazione all'Aggiudicatario per la formulazione della richiesta di servizio, da tenersi entro **due giorni** lavorativi, di norma presso la sede di LepidaSpA.

Entro i **cinque giorni** lavorativi successivi, l'Aggiudicatario dovrà presentare, tramite mail, un piano di tutte le attività necessarie, per ciascuna di esse i tempi di lavoro effettivi preventivati.

L'inizio della fase realizzativa dovrà avvenire entro **il giorno successivo** all'accettazione da parte di LepidaSpA, tramite e-mail, del piano presentato. Lepida SpA comunicherà altresì i nomi dei referenti tecnici abilitati a richiedere l'erogazione dell'assistenza tecnica.

Il piano presentato dovrà prevedere che l'Aggiudicatario fornisca entro **cinque giorni lavorativi** dall'accettazione del piano la documentazione tecnica necessaria all'integrazione con l'applicazione chiamante e si dovrà rendere disponibile ad erogare l'assistenza tecnica delle cinque giornate descritte al paragrafo 3.4 entro ulteriori **quindici giorni lavorativi** massimi.

Il piano presentato dovrà prevedere che l'Aggiudicatario proceda all'impianto a startup del sistema entro **dieci giorni lavorativi** massimi dall'accettazione del piano.

LepidaSpA si riserva di valutare e segnalare eventuali incongruenze nel piano di attività presentato, potendo richiederne la rivalutazione da parte dell'Aggiudicatario.

In seguito all'accettazione del piano da parte di LepidaSpA, l'Aggiudicatario dovrà mantenere periodicamente aggiornata LepidaSpA sullo stato di avanzamento dei lavori, di norma ogni sette giorni o, in qualunque momento, su richiesta esplicita da parte di LepidaSpA.

Nel caso di attività a consumo, LepidaSpA comunicherà all'Aggiudicatario in forma scritta l'ordine contenente il dettaglio delle attività da erogare.

Nel caso di attività di manutenzione programmata che necessitino del fermo di almeno uno dei servizi descritti al capitolo 3, l'Aggiudicatario dovrà darne comunicazione preventiva a Lepida SpA in forma scritta con un anticipo di almeno 10 giorni lavorativi. Il mancato rispetto dei termini prevede l'applicazione di penali, come descritto al capitolo 7.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre fornire un resoconto dettagliato sull'attività svolta, circa le eventuali criticità riscontrate, le azioni risolutive attuate, i risultati ottenuti, attraverso la redazione di una documentazione concordata nel modello e nei contenuti con LepidaSpA.

4.3. Validazione del servizio fornito

La validazione, da parte di LepidaSpA, del servizio realizzato avviene mediante esplicita comunicazione, di norma tramite posta elettronica, ed è contestuale al verificarsi delle seguenti condizioni:

- verifica della corretta e completa consegna della documentazione necessaria all'integrazione del servizio con l'applicazione chiamante;
- verifica della disponibilità del sistema e del servizio di firma;

- verifica della disponibilità del sistema e del servizio di gestione del certificato di firma;
- verifica della corretta emissione ed attivazione dei singoli certificati.

Le procedure di dettaglio potranno comunque subire variazioni da parte di LepidaSpA, in fase di avvio e durante tutto il periodo di fornitura.

4.4. Documentazione

Tutti i file dati e le informazioni necessari all'esplicazione dei servizi richiesti saranno resi disponibili da LepidaSpA all'Aggiudicatario, che si vincola ad utilizzarli esclusivamente per le attività previste nella presente richiesta di offerta e si impegna a non fornirli a nessun soggetto terzo. Inoltre, l'Aggiudicatario si impegna a restituire a LepidaSpA al termine del contratto tutte le informazioni fornitegli da LepidaSpA e a cancellare definitivamente eventuali dati residenti su supporti tecnologici (hardware) e cartacei nella propria disponibilità.

Le attività saranno svolte nel pieno rispetto dei propri principi deontologici di indipendenza, lealtà, trasparenza e segretezza. Le Parti si impegnano vicendevolmente a collaborare per il miglior svolgimento dell'attività di cui in oggetto.

5. Durata contrattuale

Per contratto si intende il combinato disposto dei seguenti elementi contenenti complessivamente la manifestazione di volontà delle parti e tutte le condizioni contrattuali: la presente richiesta di offerta; l'offerta del Concorrente; l'accettazione dell'offerta da parte di LepidaSpA.

Il contratto è a consumo e ha durata triennale a decorrere dalla data della comunicazione di accettazione dell'offerta da parte di LepidaSpA.

6. Valutazioni tecnica ed economica dell'offerta

La valorizzazione tecnica prevede 30 punti su 100. Saranno escluse le offerte che non raggiungono una valutazione tecnica di minimo 18 punti. Il punteggio tecnico sarà assegnato secondo i seguenti parametri. La risposta deve contenere puntuali elementi che ne consentano la valutazione tecnica, per cui si suggerisce di strutturare il documento secondo esplicite sezioni, ognuna relativa ad ogni singolo parametro.

1. Descrizione analitica del servizio di cui alla sezione 3.1. **Massimo 3 punti.**
2. Descrizione analitica del servizio di cui alla sezione 3.2. **Massimo 9 punti.**
3. Descrizione analitica del servizio di cui alla sezione 3.3. **Massimo 6 punti.**
4. Descrizione analitica del servizio di cui alla sezione 3.4. **Massimo 12 punti.**

La valutazione economica dell'offerta prevede una valorizzazione massima di 70 punti su 100.

L'offerta economica deve prevedere, **pena l'esclusione**, i seguenti elementi:

1. il costo unitario unitario A1 per la fornitura dei singoli certificati di firma automatica remota previsti nella sezione 3.1 comprensivi degli eventuali costi per gli strumenti OTP previsti, pena l'esclusione con $A \leq 50$ Euro;
2. il costo unitario A2 del canone per singolo certificato previsto nella sezione 3.1;

3. il costo annuale B1 del canone complessivo del servizio previsto nella sezione 3.2;
4. il costo una tantum B2 di impianto e startup comprensivo di 5 gg di assistenza tecnica previsto nella sezione 3.4;
5. il costo annuale B3 del canone complessivo del servizio previsto nella sezione 3.4;
6. la dichiarazione di gratuità dell'impianto del servizio previsto nella sezione 3.2;
7. la dichiarazione di gratuità del servizio previsto nella sezione 3.3;
8. la dichiarazione di gratuità di ogni altra eventuale attività legata all'emissione ed attivazione dei certificati o la dichiarazione di inesistenza di ulteriori attività;
9. la dichiarazione di gratuità dell'apposizione delle firme sui singoli documenti per un numero illimitato di documenti;
10. la dichiarazione di gratuità di ogni altra eventuale attività legata al servizio previsto nella sezione 3.4.

L'importo massimo previsto, presunto e non vincolante, per la fornitura di tre anni è di **Euro 85.000,00 (ottantacinquemila/00) +IVA.**

Sarà attribuito il punteggio massimo di 70 punti su 100 sulla base del parametro di valorizzazione $XX=A1*500+A2*500+B1*3+B2+B3*3$ e secondo la formula $70*(valore\ XX\ minimo\ tra\ tutte\ le\ offerte\ non\ escluse)/(valore\ XX\ dell'offerta\ in\ valutazione)$.

I costi sono da specificare in Euro. LepidaSpA non è vincolata in alcun modo sulla quantità di attività a consumo effettivamente acquisite nell'arco della durata contrattuale, fermo restando che LepidaSpA potrà effettuare ordini fino ad un massimo di **Euro 85.000,00 (ottantacinquemila/00)+IVA.**

7. Livelli di servizio e penali

Il periodo di osservazione per la misurazione dei livelli di servizio e per il calcolo delle penali ad essi associate è stabilito in 3 mesi solari.

La finestra di erogazione dei servizi di firma e i servizi di gestione del certificato, come descritti al capitolo 3, devono essere disponibili tutti i giorni dell'anno 24 ore su 24. I fermi programmati del servizio sono da considerarsi eccezionali e devono comunque essere comunicati a Lepida con preavviso.

Si applicano le seguenti definizioni:

- Tempo di irraggiungibilità continuato: tempo massimo intercorrente tra l'inizio del fermo totale del servizio non adeguatamente comunicato, dal momento della rilevazione da parte di Lepida SpA e la rilevazione di nuova raggiungibilità del servizio da parte di Lepida SpA;
- Tempo di preavviso di fermo del servizio: tempo massimo intercorrente tra la ricezione della comunicazione da parte di Lepida SpA, secondo le modalità descritte al capitolo 4, e il momento di reale interruzione del servizio.
- Tempo di fermo programmato continuato: tempo massimo intercorrente tra l'inizio del fermo totale del servizio adeguatamente comunicato, dal momento della rilevazione da parte di Lepida SpA e la rilevazione di nuova raggiungibilità del servizio da parte di Lepida SpA;
- Numero di fermi programmati: numero di fermi programmati comunicati preventivamente nel periodo di rilevazione.

I servizi dovranno essere erogati rispetto ai seguenti livelli di servizio:

- Tempo di irraggiungibilità continuato: non superiore a 15 minuti;
- Tempo di preavviso di fermo del servizio: 10 giorni lavorativi;
- Tempo di fermo programmato continuato: 3 ore;
- Numero di fermi programmati: 1;

I tempi indicati si riferiscono a 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno.

Qualora non ottemperi ai livelli di servizio sopra riportati, l'Aggiudicatario sarà soggetto alle seguenti penalità:

- Tempo di irraggiungibilità continuato: 100 euro per ora di irraggiungibilità;
- Tempo di preavviso di fermo del servizio: 200 euro per giorno lavorativo di ritardo nel preavviso;
- Tempo di fermo programmato continuato: 100 euro per ora di irraggiungibilità;
- Numero di fermi programmati: 1000 euro a evento;

La finestra di erogazione del servizio di Help Desk da considerare è:

- dal lunedì al venerdì, esclusi giorni di festività nazionali: 8.00-18.00;
- sabato, esclusi giorni di festività nazionali: 8.00-13.00.
-

Si applicano le seguenti definizioni:

- Tempo attesa telefono: tempo massimo intercorrente tra l'inizio della chiamata telefonica e la risposta da parte del personale dell'Help Desk;
- Tempo risposta e-mail: tempo massimo intercorrente tra la ricezione di una e-mail da parte dell'Help Desk e la sua risposta per conferma di ricezione all'utente che ha inviato la richiesta o segnalazione;
- Tempo presa in carico: tempo massimo intercorrente tra la ricezione della richiesta o segnalazione da parte di Lepida (via e-mail o telefono) e l'apertura del ticket sul sistema di trouble ticketing;
- Tempo di risoluzione: tempo massimo intercorrente tra la ricezione della richiesta o segnalazione da parte di Lepida (via e-mail o telefono) e la risoluzione del problema con l'utente. Il tempo di risoluzione è da considerarsi "al netto" del tempo imputabile ad azioni attuate dall'utente titolare del certificato, da Lepida S.p.A. o da altri soggetti autorizzati; in tali casi il ticket dovrà essere "sospeso" e la sospensione dovrà essere registrata nel sistema di trouble ticketing. Per risoluzione si intende la chiusura del ticket contestuale alla eliminazione del problema verificata tramite riscontro con il soggetto che ha fatto la segnalazione.

I servizi dovranno essere erogati rispetto ai seguenti livelli di servizio:

- Tempo attesa telefono: 2 minuti;
- Tempo risposta e-mail: 15 minuti;
- Tempo presa in carico: 15 minuti;
- Tempo di risoluzione: 120 minuti;

I tempi indicati si riferiscono alle fasce temporali in cui è richiesta l'erogazione del servizio, precedentemente indicate.

Qualora non ottemperi ai livelli di servizio sopra riportati, l'Aggiudicatario sarà soggetto alle seguenti penalità:

- Tempo attesa telefono: 100 euro per ora di scostamento

- Tempo risposta e-mail: 100 euro per ora di scostamento
- Tempo presa in carico: 100 euro per ora di scostamento
- Tempo di risoluzione: 200 euro per ora di scostamento

Per il calcolo delle penali si considera come scostamento dagli SLA, nel periodo di osservazione, la sommatoria dei minuti eccedenti quelli consentiti, per ogni parametro identificato. Ai fini del calcolo dello scostamento espresso in ore tra i tempi misurati e quelli richiesti, i primi dovranno essere arrotondati nel modo seguente:

- aumento o riduzione di 1 ora: si arrotonda a 0 ore per scostamenti compresi tra 0 e 29 minuti ed 1 ora per scostamenti superiori. Sempre ai fini del calcolo dello scostamento ogni chiamata senza risposta da parte del personale dell'Help Desk Servizi verrà conteggiata come uno scostamento di 15 minuti.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul pagamento successivo all'addebito. È inoltre fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.

Le penali potranno essere applicate fino alla concorrenza massima del 10% del totale dell'offerta economica della Ditta Aggiudicataria. Al superamento di tale limite, Lepida S.p.A. si riserva il diritto di risolvere il contratto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

In merito alla tempistica per la fornitura ed emissione dei certificati di firma si applicano le seguenti definizioni:

- **Giorno:** giorno lavorativo da lunedì a venerdì, dalle 8:30 alle 17:30, escluse le festività.
- **Tempo di attivazione:** tempo massimo intercorrente tra la richiesta di LepidaSpA di emissione di un nuovo certificato per un nuovo soggetto Titolare e il primo contatto da parte con il Titolare da parte dell'Aggiudicatario per il riconoscimento;
- **Tempo di emissione:** tempo massimo intercorrente tra la richiesta di LepidaSpA di emissione di un nuovo certificato e la disponibilità del titolare del certificato emesso

I servizi dovranno essere erogati nel rispetto dei seguenti livelli di servizio, all'interno della finestra di erogazione del servizio:

- Tempo di attivazione: 2 giorni
- Tempo di emissione: 7 giorni

Qualora non ottemperi ai livelli di servizio sopra riportati, l'Aggiudicatario sarà soggetto alle seguenti penalità:

- Tempo di attivazione: 100 euro per giorno di scostamento
- Tempo di emissione: 100 euro per giorno di scostamento

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul pagamento successivo all'addebito. È inoltre fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.

Le penali potranno essere applicate fino alla concorrenza massima del 10% del totale dell'offerta economica della Ditta Aggiudicataria. Al superamento di tale limite, Lepida S.p.A. si riserva il diritto di risolvere il contratto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

8. Fatturazione e Pagamento

Le fatturazioni e il pagamento avvengono a seguito di servizi effettivamente prestati. Le fatture verranno liquidate, previa validazione da parte di LepidaSpA del servizio realizzato, secondo il modello **specificato nel paragrafo 4 "Modalità di lavoro - Validazione del servizio fornito"**, a mezzo bonifico bancario a favore del conto corrente dedicato ai sensi della Legge. n. 136/2010 indicato in fattura, nel termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte di LepidaSpA.

9. Subappalto

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 118 D. Lgs. n. 163/2006 e nel limite massimo del 30% del valore del contratto. Resta inteso che, qualora la Ditta concorrente non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della Richiesta d'Offerta.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di LepidaSpA di quanto subappaltato. Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni: la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare; il Fornitore deve depositare presso Lepida il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, il Fornitore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dalla Richiesta di Offerta (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m., autocertificazione di iscrizione nel Registro delle Imprese).

Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, a LepidaSpA, il nome del sub-contrattante, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati

10. Cauzione Definitiva

L'Aggiudicatario dovrà provvedere, ai sensi dell'art. 113 del decreto 163/2006 e dell'art.123 del d.p.r. 207/2010, pena la decadenza dell'affidamento, alla costituzione di una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale.

11. Risoluzione del contratto

Ferma restando l'applicazione delle penali, LepidaSpA potrà avvalersi della facoltà di risoluzione di diritto del contratto e degli eventuali ordini generati dal medesimo, ai sensi dell'art 1456 c.c., salvo il risarcimento del danno, nei seguenti casi: violazione degli obblighi in materia di "Cessione del contratto e dei crediti", violazione degli obblighi di "Riservatezza"; violazione degli obblighi di "Tracciabilità dei flussi finanziari"; violazione degli obblighi di "Trasparenza"; violazione degli "Obblighi di legge"; violazione degli obblighi di "Proprietà".

Inoltre, LepidaSpA potrà risolvere di diritto il contratto qualora il ritardo nella consegna da parte dell'Aggiudicatario comportasse l'applicazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore dell'offerta economica aggiudicata.

Oltre ai casi previsti, LepidaSpA potrà avvalersi della facoltà di risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art 1454 c.c. qualora nel corso di esecuzione dello stesso, l'Aggiudicatario si renda colpevole di gravi negligenze e inadempienze rispetto gli obblighi assunti.

La risoluzione si verifica di diritto quando LepidaSpA dichiara all'Impresa, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, che intende avvalersi della presente clausola risolutiva ai sensi dell'art.1456 c.c.

In tali casi è esclusa qualunque responsabilità di LepidaSpA nei confronti dell'Aggiudicatario e LepidaSpA medesima avrà diritto a far completare le prestazioni oggetto del presente contratto a terzi, addebitandone il maggior costo all'Impresa, fatta salva la richiesta di risarcimento dei danni nei confronti della stessa.

12. Cause di Recesso

LepidaSpA si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto, a proprio insindacabile giudizio e senza che a fronte di tale recesso possa essere richiesto risarcimento od indennizzo alcuno, qualora si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- cessione/locazione, da parte dell'Impresa, dell'azienda o del ramo di azienda o cambiamento del ramo d'azienda interessato dalle prestazioni cui l'Aggiudicatario è obbligata ai sensi del presente contratto modifica della tipologia e/o forma giuridica dell'Impresa;
- condanna, con sentenza passata in giudicato, di un legale rappresentante dell'Aggiudicatario per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari, nonché per delitti relativi alla gestione d'aggiudicatario che, per la loro natura e gravità, incidano sull'affidabilità e sulla moralità della stessa Impresa, o

siano suscettibili di arrecare danni o compromettere anche indirettamente la sua immagine;

- fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, e messa in liquidazione dell' Impresa;
- Decadenza dei requisiti di cui al paragrafo 2.

L'Aggiudicatario dovrà informare LepidaSpA, a mezzo raccomandata AR, del verificarsi di una delle ipotesi di cui ai precedenti punti entro 15 gg. dalla data dell' evento.

LepidaSpA potrà esercitare la facoltà di recesso, di cui ai punti precedenti), dandone comunicazione all'Aggiudicatario mediante raccomandata AR. da inviarsi entro 90 gg. dal ricevimento della raccomandata di cui al comma precedente o dalla data di conoscenza di fatto.

Il recesso avrà effetto dalla data del ricevimento da parte dell'Aggiudicatario della relativa comunicazione.

13. Cessione del contratto e dei crediti

E' fatto assoluto divieto all'Aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

E' fatto altresì assoluto divieto all'Aggiudicatario di cedere a terzi i crediti senza specifica autorizzazione da parte della LepidaSpa, secondo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui ai precedenti commi, LepidaSpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

14. Riservatezza

Qualsiasi notizia, documento, informazione o know-how concernente in modo diretto od indiretto l'organizzazione o l'attività di LepidaSpA di cui dovesse venire a conoscenza il personale dell'Aggiudicatario per qualsiasi motivo, dovrà essere tenuto riservato dall'Aggiudicatario e non potrà essere comunicato a terzi, in tutto od in parte, senza esplicita autorizzazione di LepidaSpA stessa.

L'obbligo di cui sopra non concerne i dati che siano o divengono di pubblico dominio.

L'obbligo di riservatezza riguarda anche le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'Aggiudicatario sviluppa o realizza in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

È in ogni caso esclusa la duplicazione, la riproduzione, l'asportazione di documentazione di LepidaSpA anche qualora contenesse notizie divenute già di pubblico dominio.

Detti obblighi sopravvivranno per un periodo di cinque anni dalla data di cessazione del presente contratto.

Qualora l'Aggiudicatario non adempia agli obblighi del presente articolo, LepidaSpA si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. fatta salva la richiesta di risarcimento degli eventuali danni subiti.

15. Tracciabilità flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

L'Appaltatore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 successivamente modificato dal D.L. 187/10, pena la nullità assoluta del presente contratto.

L'Appaltatore si impegna a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1 dell'Art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)

L'Appaltatore si obbliga a comunicare a LepidaSpA le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

Qualora le transazioni relative alle singole fatturazioni inerenti al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche, della società Poste Italiane SpA ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.

L'Appaltatore si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

L'Appaltatore si obbliga con riferimento ai contratti sottoscritti con subappaltatore o subcontraenti a trasmettere a LepidaSpA, oltre all'informazioni di cui all'Art.118 comma 11 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., anche una apposita dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 136/10 e s.m.i.

L'Appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'Art. 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., né da immediatamente comunicazione a LepidaSpA e alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna.

L'Appaltatore, si obbliga e garantisce che, nei contratti sottoscritti con i subcontraenti, è inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della

propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla LepidaSpA e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.

16. Trasparenza

L'Aggiudicatario espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'Aggiudicatario non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa dell'Impresa, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

17. Obblighi di Legge

17.1 Trattamento dati personali, consenso al trattamento

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti da LepidaSpA a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori di LepidaSpA individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per LepidaSpA , o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela di LepidaSpA in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate di LepidaSpA nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n. 2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta a LepidaSpA Viale Aldo Moro n. 64, 40127 Bologna.

17.2 Osservanza normativa appalto in manodopera

L'Aggiudicatario si assume, in via piena ed esclusiva, qualsiasi responsabilità derivante dall'inosservanza delle norme contenute nel D.L.vo 276/03 e dall'accertamento da parte delle Autorità competenti e/o della Magistratura di ipotesi che implicino la costituzione del rapporto di lavoro, tenendo indenne LepidaSpA da qualsiasi responsabilità o danno diretto o indiretto eventualmente conseguente alla contestazione di tali violazioni.

17.3 Contratti Collettivi e contributi previdenziali e assicurativi

L'Aggiudicatario assicura il rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, imposti dalle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico gli oneri relativi.

L'Aggiudicatario si obbliga, altresì , ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti, che sono impiegati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente contratto, alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni, nonché

le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

L'Aggiudicatario si obbliga, inoltre, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza a fino alla sostituzione.

L'Aggiudicatario, dichiara di essere in regola con le disposizioni di legge in materia assicurativa, previdenziale, contributiva a antinfortunistica, assumendosi per questo piena e completa responsabilità sia civili che penale.

LepidaSpA si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, all'Impresa- anche a mezzo fax o via e-mail- la documentazione idonea a comprovare l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi.

I documenti richiesti dovranno pervenire a LepidaSpA entro 15 giorni dalla richiesta, a pena di risoluzione del presente contratto e richiesta di risarcimento dei relativi danni.

LepidaSpA in caso di violazione degli obblighi di cui sopra si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 10% dell'importo del presente contratto.

Tale ritenuta sarà rimborsata quando le Autorità competenti avranno dichiarato che L'Aggiudicatario si sia posta in regola ed in tal caso, la stessa non potrà vantare diritto alcuno per il ritardo pagamento.

17.4 Tutela Ambientale

L'Aggiudicatario si impegna, nell'ambito delle attività relative alle prestazioni contrattuali in oggetto, ad osservare le disposizioni della normativa vigente in campo ambientale, con particolare riferimento al D.Lgs 5 febbraio 1997, n. 22 - Attuazione delle direttive 91/156/CEE sui rifiuti, 91/689/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio.

17.5 Norme sicurezza 81/2008 e s.m.i.

Durante l'esecuzione delle attività di cui al presente contratto, l'Aggiudicatario deve assicurare che il personale incaricato adotti le misure di sicurezza previste. Le parti si impegnano, pertanto, alla piena osservanza del D.Lgs81/2008 e s.m.i, per cui, durante l'esecuzione delle prestazioni in oggetto, dovranno adottare idonee misure preventive atte a salvaguardare la sicurezza a la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

17.6 Documentazione Antimafia

Il presente contratto è stipulato ai sensi del d.lgs.n. 159/2011.

LepidaSpA provvederà a richiedere alla Prefettura competente il rilascio della comunicazione/informativa antimafia, ove prescritto dalla normativa in vigore.

L'Aggiudicatario dovrà tempestivamente comunicare a LepidaSpA le variazioni intervenute nel proprio assetto societario, presentando a LepidaSpA la relativa documentazione per il conseguente aggiornamento dei dati.

Nel caso in cui le comunicazioni/informazioni prefettizie, pervenute successivamente alla stipula e nel corso della vigenza contrattuale, attestassero la sussistenza di cause ostative

previste dalla normativa in vigore, il presente contratto si intenderà risolto ipso iure con comunicazione di LepidaSpA all'Aggiudicatario a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento e salva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni.

18. Proprietà

Tutti i risultati realizzati dall'Aggiudicatario nel corso del presente contratto, saranno di proprietà esclusiva di LepidaSpA

L'Aggiudicatario si impegna a chiedere autorizzazione a LepidaSpA per qualsiasi utilizzo, anche proprio, dei materiali di cui sopra.

19. Controversie

Per tutte le controversie circa la validità, interpretazione, esecuzione ed adempimento del presente accordo le Parti si obbligano ad esperire preventivamente un tentativo di conciliazione, utilizzando le modalità previste dalla C.C.I.A.A. di Bologna. Nell'ipotesi di fallimento della procedura conciliativa, la competenza relativamente alle controversie insorte tra le parti appartiene in via esclusiva al Tribunale di Bologna, nel rispetto delle norme inderogabili in materia di giurisdizione e competenza.

20. Clausola Finale

Il presente contratto esaurisce la disciplina dei diritti ed obblighi dell'Aggiudicatario e di LepidaSpA per quanto attiene la presente fornitura di servizi in oggetto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto, si rinvia alle leggi vigenti nell'ordinamento giuridico italiano ed a quanto previsto nel presente contratto.

21. Pubblicazione su sito WEB LepidaSpA

L'offerta deve contenere esplicito consenso alla pubblicazione degli elementi della fornitura e specificamente: ragione sociale dell'aggiudicatario, oggetto della fornitura, durata e compenso previsto (IVA esclusa).

Allegato 1

RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZI DI FIRMA AUTOMATICA REMOTA AD USO PIATTAFORMA DI EMISSIONE CONTRASSEGNO ELETTRONICO DI LEPIDA SPA

RIF. 2013-015
CIG 5337186138

Dichiarazione 1

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, nella qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti in promessa di R.T.I., Consorzio o _____ [indicare forma giuridica del gruppo] con le Imprese, _____ all'interno del quale la _____ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata "**Impresa**"

DICHIARA

- di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto e disciplinato nella Richiesta di Offerta e in tutti i suoi Allegati;
- di aver preso piena coscienza e di accettare che la presente richiesta di Offerta, l'offerta tecnico ed economica costituiscono parte integrante dell'appalto.

di impegnarsi al rispetto del D. Lgs. 231/01 e di aderire, per sé e, ai sensi dell'art. 1381 c.c., per i propri consulenti, collaboratori, dipendenti ed eventuali subappaltatori, ai principi etico-comportamentali che LepidaSpA ha enunciato nel proprio Codice Etico, pubblicato sul sito internet di LepidaSpA

- (<http://www.lepida.it/documentazione/la-societa/lepidaspa-modello-231-codice-etico.pdf>)

Data _____

Timbro e firma _____

(Firma leggibile per esteso)

Le dichiarazioni che seguono devono essere rese dal concorrente secondo le indicazioni contenute nella Richiesta di Offerta, che dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;

b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, LepidaSpA si riserva di procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Dichiarazione 2

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti in promessa di R.T.I., Consorzio o _____ [indicare forma giuridica del gruppo] con le Imprese, _____, all'interno del quale la _____ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata "Impresa",

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenente dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione alla procedura per la "RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZI DI FIRMA AUTOMATICA REMOTA AD USO PIATTAFORMA DI EMISSIONE CONTRASSEGNO ELETTRONICO DI LEPIDA SPA", di cui alla Richiesta di Offerta pubblicato sul sito internet www.lepida.it, RIF 2013-015 CIG 5337186138.

DICHIARA

1) che questa Impresa intende presentare offerta per la presente richiesta di offerta;

2) che nel libro soci di questa Impresa figurano i soci sotto elencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

..... %
..... %
..... %

totale 100 %

3) che il titolare¹ soci delle s.n.c. / soci accomandatari delle s.a.s. / amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, delle altre società o consorzi che hanno rivestito e cessato tali cariche nell'anno antecedente alla data di pubblicazione della Richiesta di Offerta, è/sono:

1 Cancellare le dizioni che non interessano

Nome _____
Data e luogo di nascita _____ Carica
rivestita _____

4) che il titolare² / soci delle s.n.c. / soci accomandatari delle s.a.s. / amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, delle altre società o consorzi attualmente in carica, è/sono:

Nome _____
Data e luogo di nascita _____ Carica
rivestita _____

5) che il/i direttore/i tecnico/i che hanno rivestito e cessato tale carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione della richiesta di Offerta è/sono:

Nome _____
Data e luogo di nascita _____ Carica
rivestita _____

6) che il/i direttore/i tecnico/i attualmente in carica è/sono:

Nome _____
Data e luogo di nascita _____ Carica
rivestita _____

7) di essere a piena e diretta conoscenza che a carico dei soggetti indicati ai numeri 4 e 6 non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.65 n. 575, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso³;

8) di essere a piena e diretta conoscenza che:

- nessuno dei soggetti indicati ai precedenti punti 3, 4, 5 e 6 è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla loro moralità professionale, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso⁴,

ovvero

- _____⁵ è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. , per reati gravi in danno allo stato o delle Comunità che incidono sulla moralità professionale, e precisamente:
_____ ⁶ da parte di questa impresa vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come è possibile evincere da _____;

9) di essere a piena e diretta conoscenza che nessuno dei soggetti indicati ai precedenti punti 3, 4, 5 e 6 è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1 direttiva Ce 2004/18, e di aver acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso⁷

2 Cancellare le dizioni che non interessano

3 Se tali elementi non sono di piena e diretta conoscenza del soggetto che produce l'istanza, ciascuno dei soggetti indicati dovrà produrre apposita dichiarazione sostitutiva.

4 Vedi nota precedente.

5 Indicare nome e cognome del soggetto cessato dalla carica nell'ultimo anno

6 Vanno indicate tutte le condanne penali ivi comprese quelle delle quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Non è necessario indicare quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

7 Se tali elementi non sono di piena e diretta conoscenza del soggetto che produce l'istanza, ciascuno dei soggetti indicati dovrà produrre apposita dichiarazione sostitutiva

10) che:

- non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art.17 della legge 19/3/1990 n. 55,

ovvero

- che nel caso di avvenuta violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art.17 della legge 19/3/1990 n. 55 trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e in ogni caso la violazione medesima è stata rimossa

11) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da LepidaSpA;

12) che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato Euro _____, capitale sociale sottoscritto Euro _____, capitale sociale versato Euro _____, termine di durata della società _____ ed ha ad oggetto sociale _____; che l'amministrazione è affidata a: (Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. _____ membri) _____, i cui titolari o membri sono:

nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Amministratore Unico, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

nome _____, cognome _____, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Consigliere) _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

che la/e sede/i secondaria/e e unità locali è/sono: _____

13) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, o di concordato preventivo, né sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

14) che questa impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.;

15) che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

16) che non sono state commesse gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;

17) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato dove è stabilita l'impresa;

18) che alla data di pubblicazione della Richiesta di Offerta non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;

19) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato dove è stabilita l'impresa;

8 Cancellare l'opzione non pertinente

20) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le leggi italiane o le disposizioni legali del paese dove è stabilita l'impresa, e che i dati di posizione contributiva sono quelli indicati nel quadro A;

21) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

22) di essere a piena e diretta conoscenza che, pur in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 L. n. 575/1965, i soggetti indicati ai precedenti punti 4 e 6:

- non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991;
- pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, ne hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4 primo comma della legge 24 novembre 1981, n. 689⁹;

23) che questa Impresa:

- non si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con altra Impresa che partecipa alla procedura di acquisto in oggetto, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi o gruppi;

ovvero:

- si trova una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con l'Impresa _____ che partecipa alla procedura di acquisto in oggetto. Pur sussistendo tale situazione, questa Impresa dichiara di avere formulato autonomamente l'offerta e che la situazione di controllo non ha influito sulla medesima, come da documentazione allegata alla presente;

24) che non sussistono pertanto le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), mbis), mter), mquater) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

25) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

26) [in caso di R.T.I., Consorzio o gruppo] che le imprese partecipanti all'R.T.I., Consorzio o Gruppo eseguiranno le seguenti forniture/Servizi:

Impresa _____	Forniture/Servizi _____	% _____
Impresa _____	Forniture/Servizi _____	% _____
Impresa _____	Forniture/Servizi _____	% _____
Impresa _____	Forniture/Servizi _____	% _____

che l'R.T.I. o il Consorzio sono già costituiti, come si evince dalla copia autentica allegata;

ovvero, in alternativa

che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, come si evince dalla Dichiarazione (o dichiarazione congiunta) allegata.

27) [in caso Consorzio stabile] che il Consorzio stabile partecipa per le seguenti consorziate:

28) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la richiesta di offerta in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs. 163/2006 e s.m., si autorizza l'invio a mezzo fax o e-mail e si elegge domicilio in:

(Città e CAP) _____ Via _____, n. _____, tel. _____, fax _____; e-mail _____; casella di posta elettronica _____

⁹ La circostanza deve emergere dagli indizi a base delle richieste di invio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando.

certificata _____ (¹⁰]) nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica)
_____;

29) di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

30) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;

31) [in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia]: che questa Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2, e 53 comma 3 D.P.R. 633/1972 e comunicherà a LepidaSpA, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;

32) che questa Impresa non presenterà offerta per la richiesta di offerta in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o gruppo, ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Consorzi o gruppi;

33) che questa Impresa ha esaminato, con diligenza ed in modo adeguato, le prescrizioni tecniche fornite da LepidaSpA, nonché ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle forniture, ha giudicato le attività realizzabili, gli elaborati tecnici adeguati ed i prezzi remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

34) che questa Impresa si impegna ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nella Richiesta di Offerta e suoi allegati;

35) che questa Impresa intende ricorrere al subappalto, nei limiti di legge, in relazione a _____⁽¹¹⁾

_____, li _____

Firma del legale rappresentante leggibile per esteso ⁽¹²⁾

10 Laddove presente

11 Compilare solo in caso di ricorso al subappalto

12 La firma autografa deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità (in corso di validità) del dichiarante

Dichiarazione 3

DICHIARAZIONE IN MATERIA DI DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ in qualità di legale rappresentante dell'Impresa _____ con sede legale in _____. Al fine della partecipazione alla "RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZI DI FIRMA AUTOMATICA REMOTA AD USO PIATTAFORMA DI EMISSIONE CONTRASSEGNO ELETTRONICO DI LEPIDA SPA", RIF 2013-015 CIG 5337186138.

DICHIARA

in materia di diritto al lavoro dei disabili (contrassegnare e compilare la voce che interessa) che l'impresa¹³, il cui organico computabile ai sensi dell'art. 4 della legge 12 marzo 1999 n. 68 ammonta a n. _____ (_____) dipendenti, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili; che l'impresa¹⁴ non è soggetta agli obblighi derivanti dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, in quanto l'organico dell'impresa computabile ai sensi dell'art. 4 della legge citata ammonta a n. _____ (_____) dipendenti;

che l'impresa¹⁵ non è soggetta agli obblighi derivanti dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, in quanto l'organico dell'impresa computabile ai sensi dell'art. 4 della legge citata ammonta a n. _____ (_____) dipendenti, e dopo il 18 gennaio 2000 non sono state effettuate nuove assunzioni.

I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili presso la Provincia di _____, Ufficio _____.

(firma del legale rappresentante leggibile per esteso)¹⁶

13 Per le imprese soggette agli obblighi derivanti dalla legge 12 marzo 1999 n. 68

14 Per le imprese che occupano meno di 15 dipendenti.

15 Per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti, e non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000.

16 La firma autografa deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità (in corso di validità) del dichiarante

QUADRO A – DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE

RAGIONE SOCIALE _____

SEDE LEGALE _____

INDIRIZZO _____

COMUNE _____ PROV. _____ CAP _____

CODICE FISCALE _____ PART.IVA _____

TELEFONO _____ FAX _____

SEDE OPERATIVA _____

INDIRIZZO _____

COMUNE _____ PROV. _____ CAP _____

CODICE FISCALE _____ PART.IVA _____

TELEFONO _____ FAX _____

E-MAIL _____

E-MAIL PEC _____

INPS: matricola aziendale _____ Sede di _____

INAIL: codice ditta/PAT _____ Sede di _____

C.C.N.L. applicato _____

Nr. Dipendenti _____

Tot. lavoratori impiegati nei servizi/forniture richiesti _____

Di cui dipendenti _____

TIPO DITTA :

- DATORE DI LAVORO
- GESTIONE SEPARATA – COMMITTENTE/ASSOCIANTE 30
- LAVORATORE AUTONOMO
- GESTIONE SEPARATA – TITOLARE DI REDDITO DI LAVORO AUTONOMO DI ARTE E

PROFESSIONE _____

DATA _____

(firma del legale rappresentante leggibile per esteso ⁽¹⁷⁾)

Il modello dovrà essere sottoscritto in ogni foglio dal titolare/legale rappresentante dell'impresa.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 il modello sottoscritto dovrà essere presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità¹⁷, in corso di validità, del dichiarante.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Si informa che i dati comunicati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

¹⁷ La firma autografa deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità (in corso di validità) del dichiarante

QUADRO B – INFORMAZIONI INTEGRATIVE

per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.18

1. B.1 NUMERO IMPRESE SOCIE¹⁹

2. B.2 TOTALE ADDETTI IMPRESE CONSORZiate²⁰

3. B.3 IMPRESA AFFIDATARIA

- Ragione sociale _____
- Sede sociale _____
- Legale rappresentante _____
- Partita IVA _____
- Iscrizione CCIAA _____
- Nel caso di cooperativa, iscrizione Albo nazionale cooperative

4. B.4 DATI RELATIVI ALL' IMPRESA AFFIDATARIA

Totale dipendenti²¹ _____

- Posizioni previdenziali:

INPS _____

INAIL _____

(firma legale rappresentante leggibile per esteso (²²))

18 Il quadro deve essere compilato per ogni impresa a cui il Consorzio affiderà l'esecuzione delle forniture

19 dati sono riferiti al Consorzio nel suo complesso

20 Vedi nota precedente

21 indicare il numero complessivo dei dipendenti.

22 La firma autografa deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità (in corso di validità) del dichiarante.