

**RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZI COLLEGATI
ALL'ANALISI E ALL'IMPLEMENTAZIONE DELLA
MODULISTICA CERTIFICATA SUAP**

RIF 2012-023
CIG XBE061C893

Sommario

- [1. Premessa](#)
 - [2. Oggetto](#)
 - [3. Dettaglio dei servizi richiesti](#)
 - [4. Modalità di lavoro](#)
 - [5. Durata contrattuale](#)
 - [6. Valutazione dell'offerta tecnica ed economica](#)
 - [7. Fatturazione e pagamento](#)
 - [8. Risoluzione del contratto](#)
 - [9. Riservatezza](#)
 - [10. Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa](#)
 - [11. Trasparenza](#)
 - [12. Trattamento dei dati personali, consenso al trattamento](#)
 - [13. Proprietà](#)
 - [14. Controversie](#)
 - [15. Clausola finale](#)
 - [16. Pubblicazione su sito Web LepidaSpA](#)
- [Allegato 1](#)

1. Premessa

La Regione Emilia-Romagna mette a disposizione degli Enti del territorio regionale un sistema basato sulla piattaforma People - Autorizzazioni e Concessioni, finalizzato all'erogazione online dei servizi di front-office SUAP per le imprese. Le principali applicazioni software componenti il sistema Suap sono: Framework People (comprendente i moduli: Sirac, Connects, ecc.), Autorizzazioni e Concessioni (A&C), Data Base Manager (DBM) e Documenti Dinamici. Il software è installabile dagli Enti locali come propria istanza oppure è utilizzabile presso una istanza mantenuta ed esercita da LepidaS.p.A, denominata SuapER.

La Regione Emilia-Romagna, inoltre, mette a disposizione un insieme di interventi certificati (frutto delle attività svolte dal Tavolo di Coordinamento Regionale dei SUAP – Sportello Unico delle Attività Produttive) che contengono, in relazione ai singoli procedimenti, l'indicazione della normativa applicabile, degli adempimenti procedurali, della modulistica, nonché dei relativi allegati, da utilizzare uniformemente nel territorio regionale. L'intero sistema permette a ciascun Ente di effettuare personalizzazioni relativamente alle proprie esigenze territoriali, con particolare riferimento alla normativa locale e alle prescrizioni in essa previste. La personalizzazione ha una validità circoscritta all'ambito del territorio comunale o sovra-comunale di riferimento che l'ha realizzata.

È stato realizzato un meccanismo telematico di gestione, a supporto di uno specifico modello organizzativo, in grado di permettere la gestione e la condivisione a livello regionale degli interventi (certificati, personalizzati e non certificati) in un unico "contenitore" di riferimento, detto Banca Dati della Conoscenza Condivisa (BDCC). Il meccanismo consente di: gestire gli interventi degli Enti che si avvalgono di SuapER allo stesso modo rispetto agli Enti che sono dotati di una propria installazione di PEOPLE A&C; condividere interventi a livello regionale; semplificare la gestione collaborativa della conoscenza regionale; tendere a una progressiva semplificazione e omogeneizzazione degli interventi.

2. Oggetto

Oggetto della presente richiesta di offerta è la consulenza professionale finalizzata alla definizione e alla revisione della modulistica certificata Suap, con particolare focalizzazione sul supporto delle relazioni tra Regione Emilia-Romagna ed Enti locali coinvolti nella certificazione dei procedimenti Suap.

La presente richiesta è, pertanto, rivolta a professionisti e titolari di Partita IVA, che può comunque essere aperta al momento dell'affidamento.

Il rapporto discendente dal contratto fra LepidaSpA e l'Aggiudicatario si configura come contratto d'opera di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. La prestazione è valida per 12 (dodici) mesi, con la possibilità di rinnovo per ulteriori 12 (dodici) mesi, con inizio dalla data della comunicazione di accettazione dell'offerta da parte di LepidaSpA e potrà essere

rinnovato, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, su comunicazione scritta da parte di LepidaSpA

L'importo massimo complessivo previsto per la gestione, presunto e non vincolante, è di Euro 35.000,00 (trentacinquemila/00) IVA esclusa, per un anno eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno.

L'importo è comprensivo di ogni ulteriore altro onere quali ad esempio oneri previdenziali o qualsiasi altro onere richiesto dall'ordine professionale di appartenenza. Non è riconosciuto all'Aggiudicatario nessun tipo di rimborso aggiuntivo, quali - a mero titolo esemplificativo e non esaustivo - quelli per spese di trasferta.

LepidaSpA si riserva di non assegnare il servizio richiesto se, a proprio insindacabile giudizio, le offerte presentate non risulteranno congrue o valide per soddisfare le esigenze esposte. LepidaSpA si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in caso di un'unica offerta ammissibile, se ritenuta economicamente conveniente. In caso di parità di due o più offerte, LepidaSpA procederà ad aggiudicarla a suo insindacabile giudizio al Concorrente che riterrà più opportuno.

Pena l'esclusione, il Concorrente dovrà far pervenire la documentazione richiesta nel presente documento (di seguito anche solamente "offerta") tramite una e-mail contenente:

- a una singola e-mail alla segreteria di LepidaSpA, all'indirizzo segreteria@lepida.it entro e non oltre il giorno 15/11/2012 alle ore 12:00 contenente solo ed esclusivamente due file pdf non modificabili necessariamente protetti da password di solo lettura così strutturati: un file di dimensione non eccedente i 20 megabyte contenente la descrizione dell'Offerta Tecnica con lunghezza complessiva non superiore alle 30 pagine e tutta la parte amministrativa con eccezione della sola parte economica, un file di dimensione non eccedente i 2 megabyte contenente la sola Offerta Economica, senza alcuna parte amministrativa.
- b una e-mail alla segreteria di LepidaSpA, all'indirizzo segreteria@lepida.it, a partire dalle ore 13:00 e comunque tassativamente non oltre le ore 17:00 del giorno 15/11/2012 contenente le password per la lettura dei due file.

Per eventuali informazioni relative alla corretta ricezione, da parte di LepidaSpA, dei file inviati, è possibile chiamare il 051 6338800.

L'offerta deve contenere la sottoscrizione, da parte del Concorrente, di quanto riportato nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente richiesta di offerta. Ad avvenuta scadenza del termine di cui al precedente punto a) non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata. Costituisce **pena l'esclusione la mancata sottoscrizione da parte del Concorrente della Dichiarazione 2 contenuta nell'Allegato 1**.

Se alla scadenza del termine di cui al precedente punto b) non sarà pervenuta la password necessaria per la lettura dell'offerta (documento pdf), la relativa offerta, anche se pervenuta nei termini di cui al precedente punto a) verrà esclusa.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza di cui al precedente punto a), a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente documento.

Il Concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n.163/2006 e s.m.). In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D. Lgs. n.163/2006 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del soggetto Concorrente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza deve pertanto essere accompagnata da idonea documentazione che: argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare; fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, LepidaSpA consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

Il responsabile unico del procedimento è: Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it

La persona di contatto per eventuali chiarimenti è: Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it - Recapito telefonico 335 8160916

3. Dettaglio dei servizi richiesti

I servizi richiesti riguardano la fornitura del supporto tecnico specialistico per la consulenza finalizzata alle seguenti attività:

- Supporto quotidiano al Servizio Sportelli Unici per le Attività Produttive, Semplificazione Amministrativa per le Imprese e Consulenza Giuridica della Regione Emilia-Romagna, presso la Direzione Generale alle Attività Produttive, per le attività di relazione con le amministrazioni locali coinvolte nell'analisi dei procedimenti SUAP e per il raccordo e l'aggiornamento degli accordi operativi per la semplificazione e la riduzione degli oneri informativi a carico delle imprese;
- Partecipazione alle attività del Tavolo di Coordinamento Regionale dei SUAP;
- Definizione, manutenzione, aggiornamento e monitoraggio dei procedimenti compresi nella Banca dati regionale Suap certificati dal Tavolo di Coordinamento Regionale dei SUAP.

E' richiesta:

- un'esperienza professionale maturata presso le pubbliche amministrazioni con almeno 2 anni di attività analoghe e pertinenti con quelle oggetto di questa selezione;
- laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in Ingegneria o Architettura.

4. Modalità di lavoro

L'impegno è di natura giornaliera, con massima flessibilità relativamente alla collocazione, sebbene sia richiesta una presenza quotidiana presso la Direzione Generale alle Attività Produttive di Regione Emilia Romagna (sita a Bologna, in Viale Aldo Moro 44) per poter effettuare il punto della situazione e l'analisi dell'andamento delle iniziative.

Le attività verranno svolte nel pieno rispetto dei propri principi deontologici di indipendenza, lealtà, trasparenza e segretezza. Le Parti si impegnano vicendevolmente a collaborare per il miglior svolgimento dell'attività di cui in oggetto.

5. Durata contrattuale

Per contratto si intende il combinato disposto dei seguenti elementi contenenti complessivamente la manifestazione di volontà delle parti e tutte le condizioni contrattuali: la presente richiesta di offerta; l'offerta del Concorrente; l'accettazione dell'offerta da parte di LepidaSpA

Il contratto ha durata 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data della comunicazione di accettazione dell'offerta da parte di LepidaSpA, e potrà essere rinnovato per ulteriori 12 (dodici) mesi, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, su comunicazione scritta da parte di LepidaSpA.

6. Valutazione dell'offerta tecnica ed economica

La valorizzazione tecnica prevede 30 punti su 100. Saranno escluse le offerte che non raggiungono una valutazione tecnica di minimo 18 punti. La risposta deve contenere puntuali elementi che ne consentano la valutazione tecnica, per cui si suggerisce di strutturare il documento secondo esplicite sezioni, ognuna relativa ad ogni singolo parametro.

- Descrizione della metodologia con la quale si intende svolgere la consulenza. **Massimo punti 14.**
- Descrizione delle esperienze pregresse attinenti con i servizi richiesti con indicazione del soggetto verso il quale sono stati resi, della natura pubblica o privata del soggetto, dell'estensione temporale dell'esperienza. **Massimo punti 8.**
- Curriculum vitae del professionista. **Massimo punto 8.**

L'offerta deve contenere la sottoscrizione, da parte del Concorrente, di quanto riportato nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente richiesta di offerta. Costituisce **pena l'esclusione la mancata sottoscrizione da parte del Concorrente della Dichiarazione 2 contenuta nell'Allegato 1.**

La valorizzazione economica prevede l'assegnazione di massimo **70 punti**.

L'importo massimo complessivo previsto per la gestione, presunto e non vincolante, è di Euro 35.000,00 (trentacinquemila/00) IVA esclusa, per un anno eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno.

L'importo è comprensivo di ogni ulteriore altro onere quali ad esempio oneri previdenziali o qualsiasi altro onere richiesto dall'ordine professionale di appartenenza.

Non è riconosciuto all'Aggiudicatario nessun tipo di rimborso aggiuntivo, quali - a mero titolo esemplificativo e non esaustivo - quelli per spese di trasferta.

L'offerta economica deve contenere il valore economico A offerto relativo al complesso dei servizi richiesti per un anno. Sarà attribuito il punteggio massimo di 70 punti su 100 all'offerta economica del concorrente che risulterà aver offerto il costo A più basso. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio economico determinato mediante l'applicazione della formula: $70 \times (\text{valore A minimo tra tutte le offerte non escluse}) / (\text{valore A dell'offerta in valutazione})$.

7. Fatturazione e pagamento

Le fatturazioni potranno avvenire, a seguito del servizio effettivamente prestato, con cadenza mensile posticipata. Le fatture verranno liquidate, previo visto del referente LepidaSpA dei servizi effettivamente erogati, a mezzo bonifico bancario a favore del conto corrente dedicato ai sensi della Legge. n. 136/2010 indicato in fattura, nel termine dei dieci giorni fine mese data fattura.

8. Risoluzione del contratto

LepidaSpA potrà avvalersi della facoltà di risoluzione di diritto del contratto e degli eventuali ordini generati dal medesimo, ai sensi dell'art 1456 c.c., salvo il risarcimento del danno, nei seguenti casi: violazione degli obblighi di "Riservatezza"; violazione degli obblighi di "Tracciabilità dei flussi finanziari"; violazione degli obblighi di "Trasparenza"; violazione degli obblighi di "Trattamento dei dati personali, consenso al trattamento"; violazione degli obblighi di "Proprietà".

Oltre ai casi previsti, LepidaSpA potrà avvalersi della facoltà di risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c. qualora nel corso di esecuzione dello stesso, il Professionista si renda colpevole di gravi negligenze e inadempienze rispetto gli obblighi assunti. La risoluzione si verifica di diritto quando LepidaSpA dichiara all'Aggiudicatario, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, che intende avvalersi della presente clausola risolutiva ai sensi dell'art.1456 c.c.

In tali casi è esclusa qualunque responsabilità di LepidaSpA nei confronti del Professionista e LepidaSpA medesima avrà diritto a far completare le prestazioni oggetto del presente contratto a terzi, addebitandone il maggior costo al Professionista fatta salva la richiesta di risarcimento dei danni nei confronti della stessa.

9. Riservatezza

Qualsiasi notizia, documento, informazione o know-how concernente in modo diretto od indiretto l'organizzazione o l'attività di LepidaSpA di cui dovesse venire a conoscenza il Professionista per qualsiasi motivo, dovrà essere tenuto riservato dal Professionista non

potrà essere comunicato a terzi, in tutto od in parte, senza esplicita autorizzazione di LepidaSpA stessa. L'obbligo di cui sopra non concerne i dati che siano o divengono di pubblico dominio.

L'obbligo di riservatezza riguarda anche le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che il Professionista sviluppa o realizza in esecuzione delle prestazioni contrattuali. È in ogni caso esclusa la duplicazione, la riproduzione, l'asportazione di documentazione di LepidaSpA anche qualora contenesse notizie divenute già di pubblico dominio.

Detti obblighi sopravvivranno per un periodo di cinque anni dalla data di cessazione del presente contratto. Qualora il Professionista non adempia agli obblighi del presente articolo, LepidaSpA si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. fatta salva la richiesta di risarcimento degli eventuali danni subiti

10. Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Il Professionista si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 successivamente modificato dal D.L. 187/10 conv. L. n. 217/10, pena la nullità assoluta del presente contratto. Il Professionista si impegna a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1 dell'Art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP).

Il Professionista si obbliga a comunicare a LepidaSpA le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. Qualora le transazioni relative alle singole fatturazioni inerenti al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche, della società Poste Italiane S.p.A. ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.

Il Professionista si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. Il Professionista si obbliga con riferimento ai contratti sottoscritti con subappaltatore o subcontraenti a trasmettere a LepidaSpA, oltre all'informazioni di cui all'Art.118 comma 11 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., anche una apposita dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 136/10 e s.m.i.

Il Professionista che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'Art. 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., né da

immediatamente comunicazione a LepidaSpA e alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna.

Il Professionista si obbliga e garantisce che, nei contratti sottoscritti con i subcontraenti, è inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. Il Professionista, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla LepidaSpA e alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bologna.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i.

11. Trasparenza

Il Professionista espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Professionista non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Professionista, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

12. Trattamento dei dati personali, consenso al trattamento

Con la sottoscrizione del presente contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del contratto medesimo, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ss. del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per

errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 30 giugno 2003, n. 196.

13. Proprietà

Tutti i risultati realizzati dal Professionista nel corso del presente contratto, saranno di proprietà esclusiva di LepidaSpA. Il Professionista si impegna a chiedere autorizzazione a LepidaSpA per qualsiasi utilizzo, anche proprio, dei risultati di cui sopra.

14. Controversie

Per tutte le controversie circa la validità, interpretazione, esecuzione ed adempimento del presente accordo le Parti si obbligano ad esperire preventivamente un tentativo di conciliazione, utilizzando le modalità previste dalla C.C.I.A.A. di Bologna. Nell'ipotesi di fallimento della procedura conciliativa, la competenza relativamente alle controversie insorte tra le parti appartiene in via esclusiva al Tribunale di Bologna, nel rispetto delle norme inderogabili in materia di giurisdizione e competenza.

15. Clausola finale

Il presente contratto esaurisce la disciplina dei diritti ed obblighi del professionista e di LepidaSpA per quanto attiene l'incarico in oggetto. Per quanto non espressamente previsto nel presente Contratto, si rinvia alle leggi vigenti nell'ordinamento giuridico italiano ed a quanto previsto nel presente contratto.

16. Pubblicazione su sito Web LepidaSpA

L'offerta deve contenere esplicito consenso alla pubblicazione degli elementi della fornitura e specificamente: nominativo del professionista ovvero dello studio professionale, oggetto dell'incarico, durata e compenso previsto (IVA esclusa).

RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZI COLLEGATI ALL'ANALISI E ALL'IMPLEMENTAZIONE DELLA MODULISTICA CERTIFICATA SUAP

RIF 2012-023
CIG XBE061C893

Allegato 1

Dichiarazione 1

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, nella qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (Se già titolare), di seguito denominato “**Professionista**”

DICHIARA

- di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto e disciplinato nella Richiesta di Offerta e in tutti i suoi Allegati;
- di aver preso piena conoscenza e di accettare che la presente richiesta di Offerta, l'offerta tecnico ed economica costituiscono parte integrante dell'appalto.
- di impegnarsi al rispetto del d.lgs. 231/01 e di aderire, per sé e, ai sensi dell'art. 1381 c.c., per i propri consulenti, collaboratori, dipendenti, ai principi etico-comportamentali che LepidaSpA ha enunciato nel proprio Codice Etico, pubblicato sul sito internet di LepidaSpA (<http://www.lepida.it/documentazione/la-societa/lepidaspa-modello-231-codice-etico.pdf>)

Data _____

Timbro e firma _____
(Firma leggibile e per esteso)

Dichiarazione 2

Le dichiarazioni che seguono devono essere rese dal concorrente secondo le indicazioni contenute nella Richiesta di Offerta, che dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;

b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, LepidaSpA si riserva di procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente in _____, Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (Se già titolare), di seguito denominato "Professionista", ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenente dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente Professionista decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione alla procedura per la "RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZI COLLEGATI ALL'ANALISI E ALL'IMPLEMENTAZIONE DELLA MODULISTICA CERTIFICATA SUAP" RIF 2012-023 CIG XBE061C893

DICHIARA

- 1) che intende presentare offerta per la presente richiesta di offerta;
- 2) di essere a piena e diretta conoscenza che a proprio carico non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.65 n. 575;
- 3) di non essere incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla propria moralità professionale;
- 4) di non essere incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1 direttiva Ce 2004/18;
- 5) che:
 - non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art.17 della legge 19/3/1990 n. 55,ovvero

- che nel caso di avvenuta violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art.17 della legge 19/3/1990 n. 55 trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e in ogni caso la violazione medesima è stata rimossa¹;

6) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da LepidaSpA;

7) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.;

8) che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

9) che non sono state commesse gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;

10) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato dove è iscritta l'attività professionale;

11) che alla data di pubblicazione della Richiesta di Offerta non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;

12) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato dove è iscritta l'attività professionale;

13) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi di sicurezza sociale secondo le leggi italiane o le disposizioni legali del paese dove è iscritta l'attività professionale;

14) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

15) pur in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 L. n. 575/1965 che:

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991;
- pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, ne hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4 primo comma della legge 24 novembre 1981, n. 689²;

16) che non sussistono pertanto le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), mter), del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.;

¹ Cancellare l'opzione non pertinente

² La circostanza deve emergere dagli indizi a base delle richieste di invio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando.

17) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la richiesta di offerta in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 79 del d.lgs. 163/2006 e s.m., si autorizza l'invio a mezzo fax o e-mail e si elegge domicilio in:

(Città e CAP) _____ Via _____, n. _____, tel. _____,
fax _____; e-mail _____; casella di posta elettronica
certificata _____(³) nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica)
_____;

18) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

19) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, Il Professionista verrà escluso, o, se risulta Aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata;

20) di aver esaminato, con diligenza ed in modo adeguato, le prescrizioni tecniche fornite da LepidaSpA, nonché ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle forniture, ha giudicato le attività realizzabili, gli elaborati tecnici adeguati ed i prezzi remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

21) che l'Offerente impegna ad eseguire le attività nei modi e nei termini stabiliti nella Richiesta di Offerta e suoi allegati;

_____, li _____

Firma del Professionista (nb)

(Firma leggibile e per esteso)

(nb) La firma autografa deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità (in corso di validità) del dichiarante

³ Laddove presente.

Dichiarazione 3

DICHIARAZIONE IN MATERIA DI DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ in qualità di legale rappresentante dell'Impresa/Studio professionale _____ con sede legale in _____

Al fine della partecipazione alla procedura aperta per la "RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZI COLLEGATI ALL'ANALISI E ALL'IMPLEMENTAZIONE DELLA MODULISTICA CERTIFICATA SUAP" RIF 2012-023 CIG XBE061C893

DICHIARA

in materia di diritto al lavoro dei disabili (contrassegnare e compilare la voce che interessa)

- che l'impresa/Studio professionale⁴, il cui organico computabile ai sensi dell'art. 4 della legge 12 marzo 1999 n. 68 ammonta a n. _____ (_____) dipendenti, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- che l'impresa/Studio professionale⁵ non è soggetta agli obblighi derivanti dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, in quanto l'organico dell'impresa computabile ai sensi dell'art. 4 della legge citata ammonta a n. _____ (_____) dipendenti;
- che l'impresa/Studio professionale⁶ non è soggetta agli obblighi derivanti dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, in quanto l'organico dell'impresa computabile ai sensi dell'art. 4 della legge citata ammonta a n. _____ (_____) dipendenti, e dopo il 18 gennaio 2000 non sono state effettuate nuove assunzioni.

I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili presso la Provincia di _____, Ufficio _____.

Firma del Professionista

(firma leggibile e per esteso ⁷)

⁴ Per le imprese soggette agli obblighi derivanti dalla legge 12 marzo 1999 n. 68.

⁵ Per le imprese che occupano meno di 15 dipendenti.

⁶ Per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti, e non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000.

⁷ La firma autografa deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità (in corso di validità) del dichiarante.

QUADRO A – DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE

A.1 RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE

A.2 CCNL APPLICATO

A.3 SEDE LEGALE

INDIRIZZO _____
COMUNE _____ PROV. _____ CAP _____
CODICE FISCALE _____ PART. IVA _____
TELEFONO _____ FAX _____

A.4 SEDE OPERATIVA

INDIRIZZO _____
COMUNE _____ PROV. _____ CAP _____
CODICE FISCALE _____ PART. IVA _____
TELEFONO _____ FAX _____

A.5 TIPO DITTA

- DATORE DI LAVORO
- GESTIONE SEPARATA – COMMITTENTE/ASSOCIANTE
- LAVORATORE AUTONOMO
- GESTIONE SEPARATA – TITOLARE DI REDDITO DI LAVORO AUTONOMO DI ARTE E PROFESSIONE

A.6 DIMENSIONE AZIENDALE

N. dipendenti _____

A.7 LAVORATORI IMPEGNATI

Tot. lavoratori impiegati nei servizi/forniture richiesti _____

Di cui dipendenti _____

A.8 DATI INAIL

Codice ditta _____

PAT sede legale impresa _____

A.9 DATI INPS

matricola azienda _____

codice sede INPS _____

Firma del Professionista

(Firma leggibile e per esteso ⁸)

Il modello dovrà essere sottoscritto in ogni foglio dal titolare/legale rappresentante dell'impresa.

⁸ La firma autografa deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità (in corso di validità) del dichiarante.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 il modello sottoscritto dovrà essere presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Si informa che i dati comunicati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".