



Tutorial GDPR: Registro dei trattamenti

Kussai Shahin

Argomenti

- Il Registro
- Obblighi
- Importanza
- Contenuti
- Sanzioni
- Gestione
- Aggiornamento

REGISTRO DEI TRATTAMENTI

- Registro delle attività di trattamento svolte sotto la responsabilità del titolare
- Il Registro riporta un quadro aggiornato dei trattamenti in essere
- Indispensabile per la ogni valutazione e analisi del rischio
- Strumento fondamentale in caso di supervisione da parte del Garante

OBBLIGHI DEL REGISTRO

- Strumento obbligatorio per la Pubblica Amministrazione
- Una delle priorità indicate dal Garante per la P.A.
- Tutti i Titolari, e i Responsabili di trattamento, devono tenere, e mantenere, il registro
- Il Registro deve avere forma scritta, anche elettronica, e deve essere esibito su richiesta al Garante

IMPORTANZA DEL REGISTRO

- La tenuta del registro non costituisce un adempimento formale bensì parte integrante di un sistema di corretta gestione dei dati personali.
- Basato su ricognizione completa e aggiornata dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche
- Strumento per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali, la liceità del trattamento nonché l'opportunità dell'introduzione di misure a protezione dei dati

CONTENUTI DEL REGISTRO

- Principali caratteristiche dei trattamenti svolti
 - finalità del trattamento (e relativa base giuridica)
 - descrizione delle categorie di dati e interessati
 - categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione
 - misure di sicurezza
 - tempi di conservazione
- Ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte
- Strumento essenziale per dimostrare la conformità al Regolamento

SANZIONI RELATIVE AL REGISTRO

- Obbligo vincolante
- Mancata attuazione del Registro o relativa incompletezza
 - Violazione del principio di “accountability”
- Sanzione amministrativa prevista dal Regolamento

GESTIONE DEL REGISTRO

- Necessario adottare una organizzazione interna
- Necessario individuare un insieme di figure di riferimento
- Auspicabile un gruppo di lavoro
- Gli aspetti tecnologici sono solo una parte del contenuto del Registro
- LepidaSpA mette a disposizione lo strumento RecordER

AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO

- Al mutare di uno degli elementi del contenuto
- Necessario individuare modalità sostenibili che permettano il rispetto del Regolamento e la realtà operativa
- Necessario includere le modalità di gestione e aggiornamento del Registro nel modello organizzativo in materia di protezione dei dati personali



Informazioni e contatti
gdpr@lepida.it