

# Centosessantaquattresimo incontro Tavolo Tecnico PNRR – 16/01/2026

In data 16.01.2026 si è tenuto il centosessantaquattresimo incontro del tavolo tecnico sulle misure del PNRR.

All'indirizzo [levida.net/pnrr](http://levida.net/pnrr) sono disponibili le registrazioni, le sintesi ed il materiale raccolto degli incontri precedenti.

Di seguito si riporta un breve elenco puntato di quanto è stato definito durante l'incontro:

1. Il 22 dicembre è stato pubblicato un **nuovo Avviso** relativo alla **Misura 2.3.2**, "Subinvestimento - Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" promosso dal Dipartimento della funzione pubblica con **scadenza il 21 gennaio 2026** e fondi pari a **58,6 M€**.  
L'Avviso è finalizzato alla realizzazione di un sistema di interoperabilità, tramite la **PDND**, con la banca dati **Minerva**, per la condivisione delle competenze professionali del personale delle amministrazioni pubbliche, ed è rivolto alle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con esclusione della sanità.
2. **Gianluca Mazzini** ha portato il suo saluto e ha evidenziato la sostenibilità dei progetti PNRR e la necessità di garantire la continuità dei servizi avviati, l'importanza della rendicontazione coordinata nei prossimi mesi con il supporto del DTD e la gestione del residuo derivante dal meccanismo Lump sum, rilevante sia per assicurare la sostenibilità sia per favorire l'innovazione dei progetti digitali.
3. **Intervento del Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD):** **Valentina Fiorentini** ha fornito un aggiornamento sullo stato di avanzamento dei progetti in ER, evidenziando che circa **200 progetti** hanno superato la verifica tecnica e attendono il completamento della documentazione per la verifica formale e la liquidazione. Ha ricordato che **31 progetti** relativi alla **Misura 1.2** devono essere completati **entro il 31 marzo**, mentre per i progetti relativi alla **Misura 1.4.1** ne restano **11** per

completare l'invio in fase di asseverazione. Ha sottolineato l'urgenza di completare entro la stessa data anche i **126 progetti** legati all'**Avviso ANNCSU**. Ha ricordato l'importanza di completare rapidamente la documentazione per consentire la verifica formale e la liquidazione, evidenziando che il Dipartimento sta monitorando la sostenibilità dei progetti PNRR e dei progetti cloud, coinvolgendo anche la Regione ER, e sottolineando l'esigenza di coordinare l'utilizzo del tesoretto residuo per garantire la continuità dei servizi digitali, il supporto alla formazione e l'innovazione.

4. **Intervento di Regione Emilia-Romagna: Dimitri Tartari** ha informato che la Giunta regionale ha approvato la proposta dell'Agenda Digitale 2025–2029, trasmettendola all'Assemblea Legislativa per l'avvio dell'iter di approvazione. Ha precisato che il documento costituisce un riferimento per l'intero territorio regionale ed è il risultato di un lavoro condiviso, sviluppato anche attraverso il contributo delle ComTem. Ha infine segnalato che l'Agenda potrà essere oggetto di ulteriori aggiornamenti nel corso dell'iter assembleare e che rappresenterà la base per la definizione delle Agende Digitali Locali e per l'integrazione degli obiettivi nei principali strumenti di programmazione regionale.
5. **Intervento di ANCI Emilia-Romagna: Gianpaolo Artioli** ha invitato ad accelerare le rendicontazioni finali per consentire l'incasso dei fondi, segnalando inoltre elementi di attenzione sui dati relativi all'Avviso ANNCSU; a tal proposito, ha proposto l'organizzazione di un incontro tecnico a supporto degli Enti nelle fasi di contrattualizzazione. In merito alla sostenibilità e al residuo PNRR, ha ribadito la necessità di vincolare le risorse residue esclusivamente ad ambiti digitali, a sostegno dell'innovazione e della continuità dei servizi.  
Con riferimento all'ultimo avviso del DFP, ha evidenziato criticità legate all'esclusione delle domande in forma aggregata, con particolare impatto sulle Unioni di Comuni, segnalando il coinvolgimento di ANCI Nazionale e la richiesta di chiarimenti tecnici sull'Allegato 5. Ha infine riferito che, a seguito di una nota di ANCI Nazionale al Ministro, si attendono possibili evoluzioni sulle tempistiche del subentro SUAP, ritenendo non coerenti le scadenze di febbraio per la messa in esercizio dei servizi.

## **Interventi dei partecipanti:**

- a. Alessandro Cantelli (Unione Comuni Distretto Ceramico)** ha richiamato l'attenzione circa la sostenibilità futura dei servizi SaaS, segnalando un incremento dei costi dei canoni di manutenzione e gestione rispetto al periodo pre-PNRR. Ha suggerito di valutare strategie di centralizzazione degli acquisti tramite Lepida, analogamente a quanto realizzato in altre realtà regionali, per mitigare le dinamiche inflattive del mercato. In merito all'ultimo Avviso relativo alla Misura 2.3.2, ha informato di aver inviato un quesito formale al Dipartimento per chiarire le modalità di partecipazione in caso di sistemi che coinvolgono più Enti.
- b. Natalina Alpi (Unione della Romagna Faentina)** ha segnalato che, a seguito di prove sulla piattaforma PA digitale, il bando risulta compilabile dall'Unione ma non dal Comune di Faenza. Ha evidenziato che, anche alla luce dell'art. 2, una possibile interpretazione potrebbe essere quella dell'adesione dell'Unione in forma singola. Ha espresso infine disponibilità al confronto per la definizione delle interpretazioni definitive.
- c. Eros Leoni (Unione Comuni Appennino Bolognese)** ha richiamato l'importanza di garantire continuità al supporto sui servizi cloud in modalità SaaS, sottolineando il valore del lavoro svolto per consentire anche agli Enti di minori dimensioni il raggiungimento degli obiettivi PNRR e la necessità di assicurare il mantenimento dei relativi servizi e condizioni economiche. Ha inoltre evidenziato l'esigenza di proseguire il percorso avviato sulla misura del Fascicolo del cittadino, proponendo la ripresa del tavolo tematico dedicato, con un focus evolutivo sui servizi al cittadino e sulle priorità future.
- d. Giulia Macchi (Unione Terre di Castelli)** ha sottolineato la necessità di approfondire gli ulteriori sviluppi sul Fascicolo del Cittadino e sul back office. Ha condiviso le osservazioni sul tema dei residui, evidenziando la presenza di diversi interventi di digitalizzazione da realizzare e l'assenza di criticità nell'utilizzo delle risorse.

Ha riferito di aver richiesto chiarimenti sulla candidabilità delle Unioni e in attesa di indicazioni ufficiali, ha ipotizzato la presentazione della domanda. Ha richiamato infine la possibilità di acquistare access point Lepida tramite MEPA nell'ambito dell'Avviso "Risorse in Comune".

**Artioli** ha espresso sostegno all'ipotesi di invio della domanda, richiamando una prassi già adottata in precedenti avvisi.

- e. **Giuseppe Sberlati (Lepida)** ha confermato la ripresa del tavolo tecnico sulla Misura 1.4.1. Ha inoltre sottolineato il valore del confronto tra gli Enti, utile alla definizione di una mappatura dei servizi comuni, e la necessità di coinvolgere il Comune di Bologna quale soggetto promotore dell'esperienza. Ha quindi proposto la pianificazione condivisa di una roadmap finalizzata al miglioramento dell'infrastruttura, sia sotto il profilo tecnologico e della sostenibilità, sia sotto quello dell'ampliamento funzionale, anche in considerazione delle risorse residue disponibili.

L'incontro si conclude senza ulteriori interventi e domande.

**Il prossimo tavolo tecnico si terrà venerdì 23 gennaio 2026, sempre alle 11:30.**