

Centoquarantaseiesimo incontro Tavolo Tecnico PNRR – 25/07/2025

In data 25.07.2025 si è tenuto il centoquarantaseiesimo incontro del tavolo tecnico sulle misure del PNRR.

All'indirizzo lepida.net/pnrr sono disponibili le registrazioni, le sintesi ed il materiale raccolto degli incontri precedenti.

Di seguito si riporta un breve elenco puntato di quanto è stato definito durante l'incontro:

1. Il **22 luglio** sono stati pubblicati tre nuovi Avvisi relativi alla **Misura 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” – Adeguamento delle piattaforme SUE** con scadenza prevista il 30 settembre.
Un primo [Avviso](#) rivolto ai **Comuni costituiti in forma associata** con fondi pari a **1,5 M€**, un secondo [Avviso](#) rivolto a **Regioni e Province autonome** con risorse pari a **20 M€** ed un ultimo [Avviso](#) rivolto ai **Comuni** con **40 M€**.
2. In merito alla **Misura 1.2**, attualmente hanno completato l'asseverazione **26 Comuni** con **Datagraph**, **1** con **Palitalsoft**, **10** con **Maggioli** ed **1** con **Ambito**.
3. Questa settimana per la **Misura 1.4.1** sono stati asseverati i **Comuni di Massa Lombarda e Fusignano**.
4. Sul tema **BIM**, come anticipato, verrà organizzato un **tavolo di approfondimento** rivolto a tutti gli Enti interessati, per analizzare la griglia comparativa. Prevediamo che verrà svolto nella seconda settimana di settembre. Riceverete prossimamente la convocazione.
5. In riferimento alla **Misura 2.2.3**, a seguito dell'incontro tecnico collegiale con tutti i fornitori (Starch, Maggioli, Ambito, VBG) tenutosi l'11 luglio, è previsto un secondo incontro il **19 settembre**. L'incontro avrà come obiettivo l'analisi delle eventuali criticità emerse durante le interlocuzioni con le amministrazioni.

6. E' in corso di svolgimento la 37^a edizione del **Porretta Soul Festival** fino a domenica 27 luglio. L'evento sarà ripreso in 4K e diffuso sul sito Lepida.tv e sul [canale YouTube di LepidaTV](#).
7. Questo è l'ultimo tavolo tecnico prima della **pausa estiva**.
Gli incontri riprenderanno il **29 agosto**, salvo eventuali urgenze o necessità.
8. **Intervento del Dipartimento della Transizione Digitale (DTD): Valentina Fiorentini**, impossibilitata a partecipare all'incontro, ha chiesto di riferire che, con riferimento alla **Misura 1.3.1**, le adesioni continuano a pervenire e coinvolgono attualmente oltre **200 Comuni**.
Morena Moretti ha comunicato l'assenza di ulteriori aggiornamenti e si è resa disponibile a raccogliere eventuali segnalazioni.
9. **Intervento di Regione Emilia-Romagna: Dimitri Tartari** ha comunicato di non disporre di informazioni aggiuntive da condividere con il tavolo.
10. **Intervento di ANCI Emilia-Romagna: Gianpaolo Artioli** ha richiamato l'attenzione sui tre nuovi Avvisi relativi alla **Misura 2.2.3**, evidenziando la particolare delicatezza per quello rivolto ai Comuni, in quanto emanato al di fuori di un quadro legislativo ben definito.
Ha inoltre segnalato la complessità dell'Avviso, che coinvolge componenti di front-office, back-office, Enti terzi, SSU SUAP ed introduce elementi procedurali di rilievo. Si è dichiarato disponibile ad approfondire ulteriormente i contenuti in un contesto dedicato, come già avvenuto nel mese di giugno.
Ha infine informato i partecipanti della pubblicazione da parte del **MIMIT** del **Decreto di proroga**, con cui **la scadenza del 24 luglio è stata posticipata di sette mesi, fino a febbraio**. Il Decreto ufficializza la proroga dei termini per le verifiche con le cosiddette "black box" e le attività connesse.

Interventi dei partecipanti:

- a. **Natalina Alpi (Unione della Romagna Faentina)** ha chiesto chiarimenti sulla **scadenza** per il caricamento dei contratti relativa all'**Avviso 2.2.3**, attualmente prevista il 3 settembre. Ha segnalato alcune difficoltà

operative legate al periodo estivo e riferito che **Invitalia** ha contattato il suo Ente, così come altri, per fare il punto sull'avanzamento delle contrattualizzazioni, ipotizzando una possibile proroga analoga a quella concessa in precedenza. **Gianpaolo Artioli** ha confermato di non avere, al momento, informazioni su un'eventuale proroga. Ha assicurato l'impegno a richiedere chiarimenti al Dipartimento e ha invitato anche la Regione, anch'essa coinvolta, a raccogliere e condividere eventuali aggiornamenti.

Gianluca Mazzini ha invitato a trasmettere ogni informazione utile al [Punto Unico di Contatto](#), affinché gli aggiornamenti possano essere rapidamente condivisi con tutti i soggetti coinvolti.

- b. **Mario Lanconelli (Comune di Ravenna)** ha chiesto chiarimenti in merito al **decreto di proroga** relativo alla **Misura 2.2.3**, domandando se la nuova scadenza implichi un semplice aggiornamento tecnologico o, al contrario, l'effettivo avvio in produzione dei sistemi. Ha sottolineato le difficoltà connesse a tale ipotesi, anche alla luce delle numerose incertezze ancora presenti. Ha inoltre evidenziato che l'entrata in produzione di un sistema così complesso dovrebbe avvenire in modo coordinato da parte di tutti gli Enti coinvolti, affinché il sistema possa funzionare correttamente.

Gianpaolo Artioli ha fatto riferimento a quanto illustrato da Fabrizio Benatti negli incontri precedenti, evidenziando la distinzione tra due percorsi: il primo, relativo al collaudo e all'interoperabilità dei prodotti realizzati, la cui scadenza è stata prorogata di sette mesi con l'ultimo decreto; il secondo, più incerto, riguardante l'effettivo avvio in produzione. Ha sottolineato che la proroga costituisce un utile aggiornamento formale, ma non risolve, a suo avviso, le criticità operative e le incertezze già evidenziate. Ha auspicato che l'autunno possa rappresentare un'opportunità per chiarire meglio il percorso legato all'avvio in produzione.

- c. **Massimo Poletti (Comune di Ferrara)** ha condiviso la propria esperienza relativa al **caricamento dei contratti per l'Avviso 2.2.3 Enti terzi**, effettuato il giorno precedente. Ha segnalato che, durante la procedura, è necessario inserire l'elenco completo degli Enti terzi interni, comprensivo dei **codici IPA**. Ha raccomandato quindi di predisporre in anticipo tale elenco, verificando che le informazioni siano aggiornate sul portale IPA, da cui è necessario copiare descrizioni e i codici per l'inserimento.

Giulia Macchi (Unione Terre di Castelli) ha chiesto chiarimenti in merito

alla necessità di aggiornare l'IPA prima del caricamento dei contratti, evidenziando che alcuni Comuni, soprattutto i più piccoli, dispongono di un solo codice generico. Ha espresso l'intenzione di inoltrare il quesito a Invitalia per ottenere chiarimenti prima della scadenza.

Enrico Vegetti (Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia) ha chiesto chiarimenti in merito all'inserimento dei contratti qualora la stessa componente informatica sia utilizzata da più uffici. Ha riportato il proprio caso, in cui sono presenti due fornitori distinti per ambiti diversi, e ha chiesto conferma sulla corretta modalità di compilazione.

Poletti ha chiarito che, nel caso in cui più uffici utilizzino la stessa componente informatica, è sufficiente indicarla per ciascun ufficio.

d. **Laura Gelli (Comune di Comacchio)** ha condiviso il decreto di proroga.

L'incontro si conclude senza ulteriori interventi e domande.

Il prossimo tavolo tecnico si terrà venerdì 29 agosto 2025, sempre alle 11:30.