

RICHIESTA DI OFFERTA

(Contratti esclusi nel settore delle comunicazioni elettroniche ex

Art. 56, comma 1, lett. b) D.lgs.n. 36/2023)

C.E. RIF. 2024-007

CIG B443914514

Oggetto: Servizio di vigilanza presso il POP di Rete con funzionalità di Data Center di Ferrara



1. Premessa	2
2. Documenti di gara	2
3. Chiarimenti	3
4. Oggetto ed Importo a base di gara	3
5. Criterio di affidamento	4
6. Durata contrattuale	4
7. Revisione prezzi	5
8. Requisiti di partecipazione	5
9. Soccorso istruttorio	7
10. Avvalimento	7
11. Subappalto	9
12. Modalità di partecipazione	9
13. Valutazione delle offerte e Criteri di costituzione della graduatoria	11
14. Stipula del contratto	12
15. Fatturazione e pagamento	12
16. Penali	13
17. Designazione quale responsabile del trattamento dei dati personali	14
18. Risoluzione del contratto	14
19. Definizione delle controversie	14
20. DLGS 231/01 e Codice Etico e di Comportamento	14
21. Trattamento dei dati personali	15
Allegato Progettuale	16
1. Inquadramento generale	16
2. Dettaglio dei servizi richiesti	17
3. Modalità di lavorazione	18
4. Livelli di servizio e penali	19
5. DUVRI	19
Allegato A - Istanza di partecipazione	20
Allegato B - Modello Offerta Economica	25
INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016	27



1. Premessa

LepidaScpA, società in house della Regione Emilia-Romagna e dei suoi Enti Pubblici Soci, intende procedere alla sottoscrizione di un contratto ad oggetto il servizio di vigilanza presso il POP di Rete con funzionalità di Data Center di Ferrara.

La procedura di affidamento rientra nell'ambito di applicazione dell'Art. 56, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 - "Appalti esclusi nei settori ordinari" e la selezione del fornitore avviene nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1-12 del D.lgs. n. 36/2023.

La presente richiesta di offerta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante.

LepidaScpA si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente Richiesta di offerta, si rinvia alle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'appalto, pubblicate sul sito internet di LepidaScpA al seguente indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>

Si precisa che la presente procedura è applicabile a prescindere da qualunque modifica societaria in corso relativa a LepidaScpA.

Il Responsabile Unico del Progetto è Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it

2. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- a) Richiesta di offerta;
- b) schema di domanda di partecipazione (Allegato A);
- c) schema per la presentazione dell'offerta economica (Allegato B);
- d) documento di gara unico europeo (Allegato C);
- e) Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura (Allegato D).



La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Società trasparente”, al seguente link <https://lepida.net/bandi-gara-contratti>

3. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre il **21/11/2024**. I quesiti devono essere proposti in formato editabile ed inoltrati solo ed esclusivamente via e-mail all’indirizzo: gianluca.mazzini@lepida.it.

Le risposte saranno pubblicate tempestivamente sul sito internet aziendale all’indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti> e costituiscono elemento integrante del capitolato. A tale scopo si invita a consultare periodicamente il sito indicato.

Qualsiasi elemento offerto difforme da quanto richiesto in questa richiesta di Offerta e non indicato come accettabile nei chiarimenti risulta non vincolante per Lepida che si attiene rigidamente nel contratto e nella esecuzione del contratto a quanto riportato in questa Richiesta di Offerta.

La persona di contatto per eventuali chiarimenti è solo ed esclusivamente il RUP Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it - Recapito telefonico 335 8160916.

4. Oggetto ed Importo a base di gara

L’affidamento ha ad oggetto la sottoscrizione di un **contratto ad oggetto il servizio di vigilanza presso il POP di Rete con funzionalità di Data Center di Ferrara**, per un importo massimo di **Euro 180.000,00 (Centottantamila/00)+IVA**, di cui oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari a **Euro 300,00 (Trecento/00)+IVA**.

L’importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 155.000** calcolati prendendo a riferimento i costi orari del [decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 50 dell’8 agosto 2024](#) e stimando il volume di ore annue necessarie per svolgere le attività di presidio diurno con personale non armato e presidio notturno con guardia particolare giurata indicate nell’Allegato.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Qualificazione: servizi di vigilanza

CPV: 98341140-8



L'importo è comprensivo di ogni altro o ulteriore altro onere. Non è riconosciuto all'Aggiudicatario nessun tipo di rimborso aggiuntivo, quali - a mero titolo esemplificativo e non esaustivo - quelli per spese di trasferta e relativi alle casse professionali.

Ulteriori dettagli relativi all'oggetto della presente procedura sono specificati nell'Allegato Progettuale.

L'appalto è costituito da un unico lotto.

Il contratto collettivo applicato è Vigilanza privata - Servizi sicurezza. Gli operatori economici partecipanti alla presente procedura possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato da Lepida.

5. Criterio di affidamento

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo.

Si precisa sin d'ora che:

LepidaScpA si riserva di non assegnare le attività oggetto della presente procedura se le offerte presentate non risulteranno congrue o valide per soddisfare le esigenze esposte. LepidaScpA si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'affidamento anche in caso di un'unica offerta ammissibile, se ritenuta economicamente conveniente. In caso di parità di due o più offerte, LepidaScpA procederà ad aggiudicarla mediante estrazione a sorte, utilizzando il sistema Random.org (sistema di generazione di numeri casuali) sulla base dell'ordine cronologico del numero di protocollo dell'offerta economica pervenuta.

Qualora, per qualsiasi motivo, il rapporto contrattuale con l'Aggiudicatario venga interrotto, è facoltà di LepidaScpA proporre l'affidamento del contratto per il completamento delle prestazioni residue agli altri soggetti presenti in graduatoria e non già affidatari con risposta, di norma, entro una settimana; tale proposizione avverrà necessariamente al valore economico e secondo le specifiche di qualità del primo Aggiudicatario; qualora vi sia più di un soggetto interessato al completamento delle prestazioni residue, si procederà alla selezione per estrazione a sorte, utilizzando il sistema Random.org (sistema di generazione di numeri casuali) sulla base dell'ordine cronologico del numero di protocollo assegnato alla manifestazione di volontà di eseguire la prestazione da parte dei soggetti interessati.



6. Durata contrattuale

Il contratto avrà una durata di **12** mesi e decorrerà dalla sottoscrizione di Lepida, previo assolvimento dell'imposta di bollo da parte dell'operatore economico.

7. Revisione prezzi

Non sono previste revisioni dei prezzi.

8. Requisiti di partecipazione

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. Salvo diverse indicazioni eventualmente riportate espressamente nell'Allegato Progettuale, possono partecipare alla selezione i soggetti a cui possono essere affidati contratti pubblici secondo quanto previsto dall'art. 65 del d.lgs.n. 36/2023, in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di carattere generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- Requisiti di idoneità professionale:
 - a) i partecipanti devono essere iscritti alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.
Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante.
 - b) i partecipanti devono essere in possesso della licenza a prestare opera di vigilanza ai sensi dell'art. 134 del T.U.L.P.S (R.D. n. 773/1931 e s.m.i.).
La comprova del requisito è fornita mediante copia dichiarata conforme all'originale della licenza del Prefetto.
- Requisiti di capacità economico-finanziaria. Il concorrente dovrà avere:
 - **Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi due esercizi finanziari disponibili di importo non inferiore ad euro 90.000,00;**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il



revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

- Requisiti di carattere tecnico-professionale. Il concorrente dovrà:
 - **Fornire un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura effettuati negli ultimi due anni di importo complessivo non inferiore a euro 90.000,00**

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

- **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.**

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

9. Soccorso istruttorio



Ai sensi di quanto previsto dall'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 91 del D.lgs.n. 36/2023 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore **a 3 giorni lavorativi** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si comunica che ai sensi di quanto previsto dall'art. 27 "Pubblicità legale degli atti" del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., LepidaScpA provvederà a pubblicare sul proprio sito internet <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti> gli atti oggetto di pubblicazione obbligatoria secondo quanto previsto dal suddetto articolo.

10. Avalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.



Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di ordine speciale oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento. Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.



11. Subappalto

Il subappalto è ammesso nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119 D.Lgs 36/2023. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non possono costituire oggetto di ulteriore subappalto seppur subappaltabili ex art. 119 c 17 del D.Lgs. 36/2023 trattandosi di affidamento ex art.56 del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente indica nel DGUE le parti del servizio/fornitura/lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

12. Modalità di partecipazione

Pena l'esclusione, il Concorrente dovrà far pervenire la documentazione richiesta nel presente documento (di seguito anche solamente "offerta") secondo le seguenti modalità:

a) Invio di una prima e-mail alla Segreteria di LepidaScpA, all'indirizzo segreteria@lepida.it **entro e non oltre il giorno 29.11.2024 alle ore 12:00** contenente solo ed esclusivamente due file in formato pdf, protetti da password diverse, il primo di dimensioni non eccedente i 10Mbyte e contenente **la sola parte amministrativa**, il secondo di dimensioni non eccedenti i 6Mbyte e contenente **la sola parte relativa agli aspetti economici e/o agli elementi tecnico/qualitativi** oggettivamente numericamente valutabili richiesti nel Paragrafo "Valutazione delle offerte e criteri di costituzione della graduatoria".

b) Invio di una seconda e-mail alla Segreteria di LepidaScpA, all'indirizzo segreteria@lepida.it, a partire **dalle ore 13:00 e comunque tassativamente non oltre le ore 17:00 del giorno 29.11.2024** contenente le due password diverse per la lettura dei due file.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione relativamente alla:

- 1. Parte amministrativa**, dovranno essere inviati i seguenti documenti:



- Allegato A “Istanza di partecipazione” sottoscritta con firma digitale; **in caso di costituendo RTI l’istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta sia dalla mandataria che dalle mandanti.**
- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** sottoscritto con firma digitale, compilato anche in relazione ai requisiti di carattere economico - finanziari e tecnico - professionali stabiliti nella presente richiesta di offerta; in caso di costituendo RTI il DGUE dovrà essere compilato e presentato sia dalla mandataria che dalle mandanti.
- **Ricevuta del pagamento del contributo dovuto all’ANAC**, pari ad Euro **18,00** (diciotto/00), per la partecipazione alla presente Richiesta di offerta, entro la data per la scadenza per la presentazione delle offerte sopra indicata, secondo le modalità previste sul sito internet dell’Autorità;
- **Documentazione antimafia** propedeutica al rilascio della comunicazione antimafia, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs.n. 159/2011 che sarà acquisita mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Unica della documentazione antimafia (BDNA). A tal fine:
 - qualora l’operatore economico sia iscritto ad una white list provinciale, dovrà dichiarare nell’istanza di partecipazione la Prefettura di iscrizione per consentire alla stazione appaltante la verifica mediante consultazione online sul sito della Prefettura;
 - qualora l’operatore economico non sia iscritto ad una white list provinciale, dovrà essere presentata la Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, secondo il modello allegato, debitamente compilata e firmata.

2. **Parte economica**, dovranno essere inviati i seguenti documenti:

- Documento contenente l’offerta economica formulata secondo quanto prescritto al Paragrafo “*Valutazione delle offerte e criteri di costituzione della graduatoria*” e redatta secondo il modello di cui all’Allegato B “Modello di offerta economica”, pena l’esclusione dalla presente procedura di selezione. Si precisa che l’offerta economica dovrà essere sottoscritta dall’offerente con firma digitale. In caso di RTI/Consorzio ordinario non costituito, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione congiuntamente da tutti i componenti del RTI/Consorzio.

Per eventuali informazioni relative alla corretta ricezione, da parte di LepidaScpA, dei file inviati è possibile contattare il numero 051 6338800.



Ad avvenuta scadenza del termine di cui al precedente punto a) non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

Se alla scadenza del termine di cui al precedente punto b) non sarà pervenuta la password necessaria per la lettura dell'offerta (documento pdf), la relativa offerta, anche se pervenuta nei termini di cui al precedente punto a) verrà esclusa.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza di cui al precedente punto a), a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente documento.

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. LepidaScpA effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. sopracitato, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. Art.76 D.P.R. n. 445/2000).

13. Valutazione delle offerte e Criteri di costituzione della graduatoria

L'offerta migliore è individuata con il criterio del minor prezzo.

L'importo a base di gara è di Euro 179.700,00 (Centosettantanovemilasettecento/00)+IVA, oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad Euro 300,00 (Trecento/00)+IVA.

L'offerta deve necessariamente contenere il parametro Y non superiore, pena l'esclusione, a Euro 179.700,00+ IVA.

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta con il prezzo più basso.

La formazione della graduatoria viene effettuata sulla base della valutazione di Y. Sarà attribuito il punteggio massimo di 100 punti su 100 all'offerta del concorrente che risulterà aver offerto il valore Y più basso. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio determinato mediante l'applicazione della formula: $100 * (\text{valore minimo Y tra tutte le offerte non escluse}) / (\text{valore dell'offerta Y in valutazione})$.



Nell'offerta economica, redatta secondo il modello di cui all'Allegato B, l'operatore economico deve indicare espressamente Y. L'assenza di tale parametro costituisce causa di esclusione. Il superamento di uno qualsiasi dei vincoli sopra esposti costituisce causa di esclusione.

14. Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione. La stipulazione del contratto è subordinata all'esito regolare delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011 e s.m.i.

Prima della stipula, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva per un ammontare pari al 10% dell'importo netto contrattuale ai sensi dell'art. 117 del Codice.

Il contratto è soggetto all'imposta di bollo. Il pagamento di tale imposta è a carico dell'aggiudicatario, che lo effettuerà, prima della stipula del contratto. Ai sensi dell'art. 18, comma 10 del Codice, con la tabella di cui all'allegato I.4 al Codice è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'aggiudicatario assolve una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso. Il pagamento dell'imposta di bollo sul contratto dovrà essere effettuato, in caso di aggiudicatario italiano o straniero residente in Italia, con versamento tramite modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE) ai sensi del provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate (AdE) Prot. n. 240013/2023 del 28/06/2023. Le modalità di compilazione del modello F24 ELIDE sono individuate nella Risoluzione AdE n. 37/E del 28/06/2023.

15. Fatturazione e pagamento

Per quanto riguarda la fatturazione e il pagamento si rinvia a quanto indicato nelle "Condizioni generali di contratto".

Fattura elettronica PA - CODICE univoco ufficio UFP7Q7

Le fatture verranno liquidate, previa validazione da parte di LepidaScpA delle prestazioni fornite, a mezzo bonifico bancario a favore del conto corrente dedicato comunicato ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e indicato in tracciabilità o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio, nel termine, di norma, di **sessanta giorni data fattura**, previa autorizzazione a fatturare che avverrà entro sette giorni dal completamento e verifica delle prestazioni oggetto del contratto.



Il pagamento delle fatture avverrà nel termine di sessanta giorni data fattura fine mese.

Resta fermo quanto previsto all'articolo 4, comma 6, del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231. Si precisa che LepidaScpA, in qualità di società in house providing della Regione Emilia-Romagna e dei suoi Enti Soci, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 50/2017, a far data dal 01/07/2017 potrà ricevere e accettare solo fatture in applicazione del regime dello Split Payment. Rientrano nel campo di applicazione tutti i soggetti attivi ad eccezione di coloro che effettuano prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte, quali i professionisti. Il debitore dell'imposta diviene pertanto l'acquirente.

Viene escluso il caso di emissione di fatture in Reverse Charge in quanto le disposizioni sull'inversione contabile prevalgono su quelle relative allo Split Payment. Vengono esclusi inoltre gli addebiti Fuori Campo IVA, esenti IVA e non soggetti ad IVA.

Rientrano nel campo di applicazione tutti i soggetti attivi ivi inclusi i titolari di partita IVA in regime forfettario a cui si richiede l'invio della sola fattura elettronica.

A partire dal 1 gennaio 2019 ai sensi dell'art.1, commi 916 e 917 L.205/2017, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, LepidaScpA non potrà procedere al pagamento di fatture elettroniche che non riportino i codici CIG e/o CUP.

È pertanto necessario che nei campi della fattura elettronica normativamente previsti siano correttamente indicati i codici CIG e CUP che devono apparire sulla fattura elettronica in formato.xml.

16. Penali

Per quanto riguarda le penali si rinvia a quanto indicato nelle "Condizioni generali di contratto" e nell' "Allegato progettuale". La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto, ove possibile, dal pagamento delle fatture emesse successivamente alla contestazione dell'inadempimento; in alternativa alla trattenuta sulla fattura LepidaScpA avrà il diritto di rivalersi sulla garanzia definitiva prestata, la cui validità opera per tutta la durata dell'appalto, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dall'appalto medesimo. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per



effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'affidatario deve provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta, effettuata da parte di LepidaScpA.

È inoltre e comunque fatto salvo il risarcimento del maggiore danno.

Le penali potranno essere applicate fino alla concorrenza massima del 10% dell'importo complessivo del contratto. Al superamento di tale limite, LepidaScpA si riserva il diritto di risolvere il Contratto come indicato nel paragrafo "Risoluzione del contratto".

17. Designazione quale responsabile del trattamento dei dati personali

Nell'eventualità che il Fornitore, in esecuzione del Contratto, effettui trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA sia Titolare o Responsabile, il Fornitore è designato Responsabile/sub responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento U.E. n. 679/2016. Gli oneri e le responsabilità conseguenti a tale designazione sono disciplinati in uno specifico accordo parte integrante del Contratto.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui al suddetto accordo, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile/sub responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

18. Risoluzione del contratto

LepidaScpA potrà avvalersi della facoltà di risoluzione di diritto del Contratto e degli eventuali ordini generati dal medesimo secondo quanto specificato nelle "Condizioni generali di contratto" di LepidaScpA.

19. Definizione delle controversie

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo dell'Emilia-Romagna - Via Massimo D'Azeglio, 54 - 40123 Bologna - Italia.

20. DLGS 231/01 e Codice Etico e di Comportamento



Richiamato l'art. 19 delle "Condizioni generali di contratto", l'aggiudicatario della presente procedura di gara, si impegna al rispetto del D. lgs. N. 231/01 e di aderire, per sé e, ai sensi dell'art. 1381 c.c., per i propri consulenti, collaboratori, dipendenti ed eventuali subappaltatori, ai principi etico-comportamentali che LepidaScpA ha enunciato nel proprio Modello di Organizzazione e Gestione ex D.lgs. N. 231/01 come integrato dal Piano di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - Misure integrative al MOG e nel Codice Etico e di Comportamento, pubblicati sul sito internet di LepidaScpA <https://www.lepida.net/societa-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-corrruzione> e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento del proprio suo incarico, comportamenti conformi alle previsioni ivi contenute. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, Lepida risolverà il Contratto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicare a mezzo pec, con conseguente addebito al Fornitore di tutti i danni subiti e subendi.

21. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati di cui LepidaScpA venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del Regolamento U.E. n. 679/2016, secondo le finalità e nei limiti indicati nel paragrafo 14.1 "Trattamento dati personali" delle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA".

Il presente avviso, è pubblicato sul sito istituzionale di LepidaScpA all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>.



Allegato Progettuale

1. Inquadramento generale

LepidaScpA è l'operatore di comunicazioni che esercisce la rete delle pubbliche amministrazioni della regione Emilia-Romagna. La "Rete Lepida" utilizza come backbone, varie sedi denominate POP, Point Of Presence degli apparati di Rete, in cui sono alloggiati le terminazioni della dorsale di backbone in fibra ottica, gli apparati attivi di rete e gli apparati ottici di instradamento e multiplazione in tecnologia WDM.

A partire da marzo 2011 LepidaScpA, già operatore di rete privata, ha ottenuto l'autorizzazione di operatore di rete pubblica. Nel pieno rispetto dei principi generali di concorrenza e in linea con la propria natura in house providing, nella propria Carta dei Servizi, LepidaScpA si vincola come operatore pubblico a fornire la propria attività esclusivamente nei confronti di: Pubbliche Amministrazioni socie; soggetti con i quali le Pubbliche Amministrazioni socie abbiano convenzioni, accordi, progetti; operatori di telecomunicazioni interessati a fornire servizio in zone in digital divide rispetto agli obiettivi europei qualora non vi siano altri operatori con offerte tecniche/commerciali aventi caratteristiche analoghe a quelle di aree non a fallimento di mercato; imprese che operano in zone in digital divide rispetto agli obiettivi europei qualora non ci siano operatori con offerte tecniche/economiche aventi caratteristiche analoghe a quelle di aree non a fallimento di mercato e l'assenza di banda ultralarga comporti assenza di competitività opportunamente dichiarata da un Ente socio. Nella Carta dei Servizi di LepidaScpA è chiarito che in nessun altro caso LepidaScpA fornisce direttamente connettività o servizi a cittadini presso le proprie abitazioni e ad imprese presso le proprie sedi.

Coerentemente con le indicazioni fornite dal legislatore comunitario, l'art. 56 del D.lgs. 36/2023 (c.d. "Codice degli Appalti"), relativo agli "Appalti esclusi nei settori ordinari", dispone che «Le disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano agli appalti pubblici: (...) lett. b) finalizzati a permettere alle stazioni appaltanti la messa a disposizione o la gestione di reti di telecomunicazioni o la prestazione al pubblico di uno o più servizi di comunicazioni elettroniche. Ai fini del presente articolo si applicano le definizioni di «rete di comunicazioni» e «servizio di comunicazione elettronica» contenute nell'articolo 2 del codice delle comunicazioni elettroniche, di cui al decreto legislativo 1° agosto 2003, n. 259».

Si osserva che tra le Amministrazioni Aggiudicatrici si annovera anche LepidaScpA, stante l'accertata natura di organismo di diritto pubblico della medesima. Dalla lettura dell'art. 56 ne deriva quindi che gli "appalti pubblici" di LepidaScpA "principalmente finalizzati" allo svolgimento



delle suddette attività sono esclusi dall'ambito di applicazione del Codice dei contratti pubblici. Resta comunque l'obbligo in capo a LepidaScpA, di rispettare per l'affidamento degli appalti esclusi nei settori ordinari i principi di cui agli articoli 1-12 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

L'oggetto della presente procedura rientra nell'ambito di applicazione del suddetto Art. 56 del D.lgs. n. 36/2023.

2. Dettaglio dei servizi richiesti

La presente richiesta di offerta ha ad oggetto la prestazione di servizi di presidio diurno con personale non armato (portierato fiduciario) e presidio notturno con guardia giurata armata (guardia particolare giurata), presso il POP di rete con funzionalità di Data Center (d'ora in poi POP/DC) di Lepida sito in Ferrara in Via Stefano Trenti, 39/1 - 44122 Ferrara (FE).

Sono inoltre richiesti i seguenti servizi:

- servizio di controllo e monitoraggio del sistema di videosorveglianza del sito remoto di Bologna di Via Stalingrado, 3 - 40128 Bologna (BO), da ora in poi denominato Botti4. Il sistema di videosorveglianza del Botti4 è attualmente costituito da n.4 telecamere esterne alle quali potrebbero aggiungersi un massimo di n.10 telecamere esterne;
- servizio di gestione da remoto dei seguenti impianti esistenti:
 - Impianto antintrusione;
 - Impianto di rilevamento presenza interno;
 - Impianto di videosorveglianza interno ed esterno.

3. Modalità di lavorazione

Presidio diurno con personale non armato (portierato fiduciario)

Il servizio dovrà essere svolto da personale non armato e qualificato per svolgere i servizi di accoglienza, reception, centralino e controllo degli impianti del sito. Il personale dovrà essere in grado di esprimersi in un italiano fluente e dovrà essere dotato di divisa aziendale, di tesserino di riconoscimento e di SPID personale/CIE/CNS per l'accesso ai sistemi di videosorveglianza.

Di seguito le mansioni che dovrà svolgere il personale in servizio:

- servizi di controllo degli accessi con registrazione dei visitatori sui sistemi (informatici e non) messi a disposizione da Lepida, anche mediante ritiro di un documento di identità;
- gestione di sistemi di videosorveglianza presso il posto di controllo locale;
- gestione di allarmi locali provenienti dagli impianti antintrusione e/o tecnologici presso il posto di controllo locale;



- gestione e smistamento della corrispondenza e delle consegne di materiale;
- gestione del centralino;
- custodia e gestione delle chiavi ricevute in consegna;
- custodia di beni affidati;
- apertura e chiusura dei cancelli e delle porte di accesso ai locali;
- ispezioni ad inizio e fine turno per verificare l'integrità degli accessi e dei locali;
- ispezioni dei locali per verificare eventuali accessi non autorizzati;
- controllo spegnimento luci e stazioni di lavoro come da procedure aziendali;
- vigilanza attenta sui beni immobili e mobili in essi contenuti per prevenire/evitare furti, atti vandalici o criminosi;
- segnalazione alla Centrale Operativa delle situazioni anomale, sospette o di rischio;
- nel caso di effrazioni e/o situazioni potenzialmente pericolose, la Centrale Operativa provvede a inviare una seconda pattuglia, nonché a effettuare comunicazione dell'evento alle Forze dell'Ordine;
- monitoraggio degli impianti tecnologici con attivazione delle procedure di emergenza in caso di allarme;
- partecipazione all'attuazione di procedure di evacuazione secondo le norme per la sicurezza sul lavoro.

Relativamente al servizio di controllo e monitoraggio del sistema di videosorveglianza del Botti4, le mansioni che dovrà svolgere il personale in servizio sono di seguito indicate:

- visione delle telecamere del sistema di videosorveglianza del sito remoto Botti4, presso il posto di controllo locale del POP/DC di Ferrara di Via Stefano Trenti, 39/1-44122 Ferrara (FE), per monitorarne il corretto funzionamento;
- segnalazione di eventuali furti, atti vandalici o criminosi. alla Centrale Operativa del sito remoto Botti4.

L'accesso al sistema di videosorveglianza avviene tramite autenticazione SPID, CIE o CNS per cui gli addetti dovranno essere muniti di uno dei sistemi di identificazione sopra indicati.

Il servizio verrà svolto con le seguenti modalità:

Giorno	Orario	Ore/giorno
Dal lunedì a domenica	06.00 – 22.00	16

Nel caso in cui tale servizio non venisse svolto, le ore di non presidiate verranno conteggiate come ore di mancato servizio.



Presidio notturno con guardia particolare giurata (G.P.G.)

Il servizio di vigilanza dovrà essere svolto da una G.P.G. armata in servizio di presidio fisso. La G.P.G. dovrà svolgere il servizio di sorveglianza con attenzione e serietà in modo da costituire un elemento dissuasivo per tutti coloro che intendano mettere in atto comportamenti inadeguati. LA G.P.G. dovrà essere opportunamente formata in modo da essere in grado di intervenire nelle situazioni di emergenza, adottando le necessarie e appropriate misure a tutela dei beni e dell'incolumità delle persone. La G.P.G. dovrà essere in grado di esprimersi in un italiano fluente, dovrà essere dotato di divisa aziendale, di tesserino di riconoscimento e di SPID personale/CIE/CNS per l'accesso ai sistemi di videosorveglianza. La G.P.G. dovrà essere armata e munita di apparato radio ricetrasmittente, torce elettriche e quanto necessario alla propria incolumità.

Di seguito le mansioni che dovrà svolgere il personale in servizio:

- servizi di controllo degli accessi con registrazione dei visitatori sui sistemi (informatici e non) messi a disposizione da Lepida, anche mediante ritiro di un documento di identità;
- gestione di sistemi di videosorveglianza presso il posto di controllo locale;
- gestione di allarmi locali provenienti dagli impianti antintrusione e/o tecnologici presso il posto di controllo locale;
- gestione del centralino;
- custodia e gestione delle chiavi ricevute in consegna;
- custodia di beni affidati;
- apertura e chiusura dei cancelli e delle porte di accesso ai locali;
- ispezioni ad inizio e fine turno per verificare l'integrità degli accessi e dei locali;
- ispezioni periodiche, almeno ogni ora, all'interno della struttura;
- ispezioni all'esterno della struttura in caso di necessità;
- vigilanza attenta sui beni immobili e mobili in essi contenuti per prevenire/evitare furti, atti vandalici o criminosi;
- segnalazione alla Centrale Operativa delle situazioni anomale, sospette o di rischio, con intervento diretto esclusivamente in condizioni di assoluta sicurezza;
- nel caso di effrazioni e/o situazioni potenzialmente pericolose, la Centrale Operativa provvede a inviare una seconda pattuglia, nonché a effettuare comunicazione dell'evento alle Forze dell'Ordine;
- monitoraggio degli impianti tecnologici con attivazione delle procedure di emergenza in caso di allarme;
- partecipazione all'attuazione di procedure di evacuazione secondo le norme per la sicurezza sul lavoro.



Relativamente al servizio di controllo e monitoraggio del sistema di videosorveglianza per Botti4, le mansioni che dovrà svolgere il personale in servizio sono di seguito indicate:

- visione e controllo delle telecamere del sistema di videosorveglianza del sito remoto Botti4, presso il posto di controllo locale del POP/DC di Ferrara di Via Stefano Trenti, 39/1 - 44122 Ferrara (FE);
- segnalazione di accesso al sito da parte di estranei, di situazioni anomale onde prevenire furti, atti vandalici o criminosi, alla Centrale Operativa del sito remoto del Botti4.

L'accesso al sistema di videosorveglianza avviene tramite autenticazione SPID, CIE o CNS per cui la G.P.G. dovrà essere munita di uno dei sistemi di identificazione sopra indicati.

Il servizio verrà svolto con le seguenti modalità:

Giorno	Orario	Ore/giorno
Dal lunedì a domenica	22.00 – 06.00	8

In caso di motivata esigenza, comunicata a LepidaSpa con almeno un'ora di preavviso, il presidio dalle 22.00 alle 06.00 può essere sostituito da una ronda esterna del sito con autopattuglia ad ogni ora e non verranno conteggiate ore di mancato servizio..

Tale modifica del servizio è ammessa una sola volta al mese; se nello stesso mese tali episodi si dovessero ripetere, le ore corrispondenti verranno considerate come ore di mancato servizio.

Gestione impianti antintrusione, rilevamento presenza e videosorveglianza

L'aggiudicatario dovrà inoltre installare, gestire e mantenere a proprie spese, un sistema di trasmissione allarme/telecontrollo collegato alla Centrale operativa in modo tale che la stessa possa gestire da remoto i sistemi di antintrusione, di rilevamento presenze e videosorveglianza.

L'Aggiudicatario dovrà indicare un referente che sarà il punto di contatto per LepidaScpA per qualsiasi aspetto attinente la fornitura. L'Aggiudicatario dovrà specificare un numero telefonico di contatto.

Lepida si riserva la facoltà di chiedere all'operatore economico aggiudicatario i Curricula del personale messo a disposizione per la prestazione dei servizi oggetto della presente procedura.



4. Livelli di servizio e penali

In merito alla tempistica per le attività oggetto della presente richiesta si applicheranno le penali descritte in seguito, fermo restando quanto specificato nelle "Condizioni generali di contratto".

In merito ai servizi richiesti si applicano le seguenti penali:

- La penale applicata è di 180 Euro per ogni ora di mancato servizio del presidio diurno con personale non armato (portierato fiduciario);
- La penale applicata è di 180 Euro per ogni ora di mancato servizio del Presidio notturno con guardia particolare giurata (G.P.G.).

5. DUVRI E POSSESSO DEI REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI OBBLIGATORI

Per l'appalto oggetto del presente avviso, il D.U.V.R.I. è allegato al seguente link: [2024 DUVRI CONTROLLO ACCESSI e VIGILANZA FERRARA.pdf](#).

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali obbligatori ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.



Allegato A - Istanza di partecipazione

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Prov. ____) C.F. _____

residente in Via _____ n. _____

Comune _____ (Prov. ____)

in relazione alla procedura in oggetto, in qualità di

dell'Impresa/Operatore Economico: _____

con sede in _____ (Prov. ____) CAP _____

Via _____ n. _____

C.F. _____ P.I. _____

Tel. _____ / _____ Fax _____ / _____

E-mail _____

codice di attività _____

Indirizzo PEC individuato per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. 36/2023:

PEC (Posta Elettronica Certificata): _____



PRESENTA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

alla procedura in oggetto alla quale l'impresa/operatore economico sopra indicata/o partecipa nella seguente modalità (barrare l'ipotesi che interessa e se del caso completare):

in forma singola

in forma associata (costituita o costituenda ATI/consorzio)

a) In caso di **associazione temporanea** di cui all'art. 68 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. si precisa:

che l'associazione temporanea sarà composta come sottoindicato, e che le parti di servizio/fornitura che i singoli componenti del raggruppamento intendono assumere sono le seguenti:

_____ (capogruppo/mandataria)

_____ (mandante)

che le percentuali di partecipazione al raggruppamento sono le seguenti:

_____ (capogruppo/mandataria) _____%

_____ (mandante) _____%

e – in quanto costituenda ATI di cui all'art. 68 co. 1 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. – di impegnarsi in caso di aggiudicazione della procedura a riunirsi e a conformarsi alla disciplina prevista dal citato D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

b) In caso di **consorzio (barrare l'ipotesi che interessa e completare)**

1. in quanto consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), lett. c) o lett. d) del D.Lgs n.



36/2023 e s.m.i., di individuare, in qualità di consorziata/e esecutrice/i dell'attività di cui trattasi l'Impresa/le Imprese:

(qualora le imprese indicate siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), lett. c) o lett. d) del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., dovranno essere indicati i consorziati esecutori cui concorrono);

2. in quanto consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b), lett. c) o lett. d) del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. di volere eseguire in proprio le attività di cui trattasi;

- (barrare solo se interessa)** che intende partecipare in forma di impresa AUSILIATA (impresa concorrente) e **pertanto di allegare alla presente anche tutta la documentazione di cui all'art. 104 "Avvalimento" del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;**

E, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione,

DICHIARA INOLTRE

- di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto e disciplinato nelle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA", pubblicate al seguente link <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>, e nella presente Richiesta di Offerta;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nella Richiesta di offerta **come indicati**



nel Documento di gara unico europeo (DGUE) che si allega;

- di non avere commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (art. 98 comma 4 lett. d D.lgs. 36/2023 e s.m.i.);
- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell’ambito delle offerte e/o a giustificazione delle medesime.

Ovvero

di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell’ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime PER LE SEGUENTI PARTI/SEZIONI E RELATIVE SPECIFICHE MOTIVAZIONI (*motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente che le informazioni fornite costituiscono segreti tecnici o commerciali*):

- che, ai fini della riduzione dell’importo della garanzia definitiva (ai sensi del D.Lgs D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. art. 106, comma 8), è in possesso della/e seguente/i certificazioni _____
- che, ai fini dell’acquisizione della certificazione ex L. 68/99 e degli accertamenti ex D.Lgs 159/2011“antimafia”, fornisce i seguenti dati:

<p>Impresa assoggettata ai disposti della legge 68/99: Ufficio Provinciale competente al rilascio della certificazione</p>	<p>Via/Piazza</p> <p>_____</p>
	<p>CAP _____ Città _____</p>



Impresa esente dai disposti della legge 68/99 (indicare a fianco il motivo di esenzione)	Motivo di esenzione: <hr/> <hr/>
Iscrizione elenco Provinciale Prefettizio "white list"	Prefettura di _____ Estremi iscrizione: _____

- che non sussiste il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001 ovvero di non aver conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti di Lepida nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente.

Firma

(firma in formato digitale)



Allegato B – Modello Offerta Economica

(da trasporre su carta intestata a cura dell'Operatore Economico)

Oggetto: Richiesta di offerta per la sottoscrizione di un contratto ad oggetto il servizio di vigilanza presso il POP di Rete con funzionalità di Data Center di Ferrara- C.E. Rif. 2024-007 - CIG B443914514

Il/La Sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ (Prov. _____)
 domiciliato per la carica presso la sede della _____,
 in qualità di

- Rappresentante Legale
- Procuratore del Legale Rappresentante
 (giusta procura allegata alla presente in copia conforme all'originale)

In nome e per conto del concorrente (indicare denominazione e ragione sociale)

OFFRE

per i servizi oggetto della presente procedura, i seguenti valori:

Y = _____

al netto di IVA;

E CONTESTUALMENTE DICHIARA CHE



ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.lgs.n. 36/2023 e s.m.i.

• Il costo della manodopera ammonta ad Euro (in cifre) _____ Euro (in lettere) _____ ;

• L'importo dei costi aziendali dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ammonta ad Euro (in cifre) _____ Euro (in lettere) _____

Firma

(firma in formato digitale)



INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, LepidaScpA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è LepidaScpA, con sede in Via della Liberazione n. 15, in Bologna (40128).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, a LepidaScpA, Area Affari Legali, Societari, Bandi & Appalti, via e-mail acquisti@lepida.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

LepidaScpA ha designato il Responsabile della protezione dei dati. Il nominativo è pubblicato sul sito istituzionale della società

<https://www.lepida.net/societa-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori>.

Eventuali comunicazioni per il dpo possono essere inviate all'indirizzo mail: dpo@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento

LepidaScpA può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte di LepidaScpA istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato da LepidaScpA al fine di dare corso alla procedura di affidamento di beni, servizi o lavori. La base giuridica dei trattamenti è, quindi, costituita dall'art. 6 comma 1 lett. c) per i trattamenti relativi all'esecuzione degli obblighi disposti dalla normativa in materia di appalti e dall'art. 6 comma 1 lett. b) a seguito dell'eventuale aggiudicazione.



7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, fatta eccezione per la:

- Comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso ai sensi della L. 241/1990;
- comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso civico, previa valutazione dei limiti cui è sottoposta tale comunicazione ai sensi dell'art. 5 bis del D.lgs. 33/2013;
- pubblicazione ai sensi della normativa in materia di trasparenza in caso di aggiudicazione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento beni, servizi o lavori.

