

**RICHIESTA DI OFFERTA PER L'APPALTO AVENTE AD
OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI NOTARILI**

**(Procedura negoziata ex Art. 36, c. 2 e 7, del D.lgs.n.
50/2016)**

**RIF. 2022-004
CIG 9159147F32**

[1. Premessa](#)

[2. Oggetto](#)

[3. Modalità di partecipazione](#)

[4. Ulteriori informazioni](#)

[4.1 Verifica dei requisiti](#)

[4.2 Documentazione antimafia](#)

[4.3 Soccorso istruttorio](#)

[5.Valutazione delle offerte e Criteri di costituzione della graduatoria](#)

[Allegato A - Istanza di partecipazione](#)

[Allegato B - Modello Offerta Economica](#)

[INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016](#)

1. Premessa

La presente procedura negoziata viene esperita, ai sensi dell'articolo 36, c. 2, lett. b) del D.lgs.n. 50/2016 e s.m.i., a seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse presentate dai soggetti interessati in risposta all'Avviso di manifestazione di interesse pubblicato sul sito internet di LepidaScpA all'indirizzo <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>.

Per tutto quanto non indicato nella presente richiesta si rinvia alla "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" e all'Avviso di manifestazione di interesse il cui Riferimento (Avv_Rif. 2022-004) è riportato in testata al presente documento.

Le "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA" e l'Avviso sono parte integrante e sostanziale dell'appalto.

Il responsabile unico del procedimento è: Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it.

La persona di contatto per eventuali chiarimenti **esclusivamente di natura amministrativa** è: Gianluca Mazzini gianluca.mazzini@lepida.it - Recapito telefonico 335 8160916.

In questa fase non sono ammesse richieste di chiarimento relative alle condizioni tecniche dell'appalto in quanto proponibili esclusivamente nella fase antecedente relativa alla pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse.

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo dell'Emilia Romagna, - Via Massimo D'Azeglio n. 54 Bologna 40123 Italia.

2. Oggetto

La presente procedura negoziata ha ad oggetto l'affidamento delle attività specificate nell'Avviso di manifestazione di interesse, Avv_Rif. 2022-004.

LepidaScpA si riserva di non assegnare le attività oggetto della presente richiesta di offerta se, le offerte presentate non risulteranno congrue o valide per soddisfare le esigenze espresse. LepidaScpA si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'affidamento anche in caso di un'unica offerta ammissibile, se ritenuta economicamente conveniente. In caso di parità di due o più offerte, LepidaScpA procederà ad aggiudicarla mediante estrazione a sorte, utilizzando il sistema Random.org (sistema di generazione di numeri casuali) sulla base dell'ordine cronologico del numero di protocollo dell'offerta economica pervenuta.

Qualora, per qualsiasi motivo il rapporto contrattuale con l'Aggiudicatario venga interrotto, è facoltà di LepidaScpA proporre l'affidamento del contratto per il completamento delle prestazioni residue agli altri soggetti presenti in graduatoria e non

già affidatari con risposta, di norma, entro una settimana; tale proposizione avverrà necessariamente al valore economico e secondo le specifiche di qualità del primo Aggiudicatario; qualora vi sia più di un soggetto interessato al completamento delle prestazioni residue, si procederà alla selezione per estrazione a sorte, utilizzando il sistema Random.org (sistema di generazione di numeri casuali) sulla base dell'ordine cronologico del numero di protocollo assegnato alla manifestazione di volontà di eseguire la prestazione da parte dei soggetti interessati.

3. Modalità di partecipazione

Pena l'esclusione, il Concorrente dovrà far pervenire la documentazione richiesta nel presente documento (di seguito anche solamente "offerta") secondo le seguenti modalità:

a) invio di una prima e-mail alla Segreteria di LepidaScpA, all'indirizzo segreteria@lepida.it **entro e non oltre il giorno 15/04/2022** alle ore 12:00 contenente solo ed esclusivamente due file in formato pdf, protetti da password diverse, il primo di dimensioni non eccedente i 10Mbyte e contenente **la sola parte amministrativa**, il secondo di dimensioni non eccedenti i 6Mbyte e contenente **la sola parte relativa agli aspetti economici** oggettivamente numericamente valutabili richiesti nel Paragrafo "Valutazione delle offerte e criteri di costituzione della graduatoria";

b) invio di una seconda e-mail alla Segreteria di LepidaScpA, all'indirizzo segreteria@lepida.it, a partire **dalle ore 13:00 e comunque tassativamente non oltre le ore 17:00 del giorno 15/04/2022** contenente le due password diverse per la lettura dei due file.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione relativamente alla:

1. **parte amministrativa**, dovranno essere inviati i seguenti documenti:
 - Allegato A "Istanza di partecipazione" sottoscritta con firma digitale; **in caso di costituendo RTI l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta sia dalla mandataria che dalle mandanti.**
 - Documento di gara unico europeo (DGUE) sottoscritto con firma digitale; è possibile scaricare il DGUE dal sito del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili [al link http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgu](http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgu) e

In fondo alla pagina trovate il *File editabile - schema di formulario DGUE adattato al Codice.doc*, che potrete scaricare e compilare. Il DGUE dovrà essere fornito esclusivamente in forma elettronica. **N.B. il documento deve essere compilato anche in relazione ai requisiti di carattere economico - finanziari e tecnico - professionali stabiliti nell'avviso per manifestazione d'interesse; in caso di costituendo RTI il DGUE dovrà essere compilato e presentato sia dalla mandataria che dalle mandanti;**

- Ricevuta del pagamento del contributo ANAC, qualora dovuto;

- PASSOE sottoscritto con firma digitale o con firma autografa e allegazione del documento d'identità del dichiarante; **in caso di costituendo RTI il PASSOE dovrà essere sottoscritto sia dalla mandataria che dalle mandanti.**
 - Documentazione antimafia secondo quanto previsto al paragrafo "*Documentazione antimafia*".
 - Curricula in formato anonimo delle risorse messe a disposizione, come richiesto al paragrafo 3 "*Requisiti di partecipazione*" dell'Avv.Rif. 2022-004.
2. **parte tecnico/economica**, dovranno essere inviati i seguenti documenti:
- documento contenente l'offerta economica formulata secondo quanto prescritto al Paragrafo "*Valutazione delle offerte e criteri di costituzione della graduatoria*", pena l'esclusione dalla presente procedura di selezione. Si precisa che l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dall'offerente con firma digitale. In caso di RTI/Consorzio ordinario non costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione congiuntamente da tutti i componenti del RTI/Consorzio.

Per la presente procedura non è richiesto il versamento di alcun contributo all'ANAC.

Per eventuali informazioni relative alla corretta ricezione, da parte di LepidaScpA, dei file inviati è possibile contattare il numero 051 6338800.

Ad avvenuta scadenza del termine di cui al precedente punto a) non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata. Costituisce **motivo di esclusione la mancata presentazione dell'Allegato A.**

Se alla scadenza del termine di cui al precedente punto b) non sarà pervenuta la password necessaria per la lettura dell'offerta (documento pdf), la relativa offerta, anche se pervenuta nei termini di cui al precedente punto a) verrà esclusa.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza di cui al precedente punto a), a sostituzione o ad integrazione della precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente documento.

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. LepidaScpA effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. sopracitato, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. Art.76 D.P.R. n. 445/2000).

4. Ulteriori informazioni

4.1 Verifica dei requisiti

Per quanto attiene la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione la stessa verrà effettuata esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, LepidaScpA procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione tramite la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC ai sensi di quanto previsto dall'art. 216, comma 13 D. Lgs.n. 50/2016 e s.m.i.

Ciascun concorrente dovrà pertanto registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché secondo i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito [AVC Pass](#).

Il concorrente, effettuata la predetta registrazione al servizio AVCPASS e, individuato il CIG per il quale presenta offerta, ottiene dal sistema un codice "PASSOE". **Il codice PASSOE, dopo essere stato generato, dovrà essere stampato e firmato e dovrà essere inserito nella e-mail contenente la parte amministrativa.** In caso di raggruppamento temporaneo, il codice PASSOE, dopo essere stato generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente anche da tutti i concorrenti mandanti.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente procedura anche concorrenti che non risultino essersi registrati presso il predetto sistema Avcpass, LepidaScpA con apposita comunicazione, provvederà ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

4.2 Documentazione antimafia

La documentazione antimafia, ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", sarà acquisita attraverso la consultazione dell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa istituiti ai sensi della legge 190/2012 (c.d. *White list provinciali*) o mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Unica della documentazione antimafia (BDNA).

Qualora l'operatore economico sia iscritto in una white list provinciale dovrà dichiarare nel DGUE la Prefettura di iscrizione per consentire alla stazione appaltante la verifica mediante consultazione online sul sito della Prefettura indicata; qualora non sia iscritto nelle *cd. White list provinciali*, si richiede di compilare ed inviare unitamente alla documentazione da produrre nella parte amministrativa, ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011, *i modelli disponibili sul sito internet della competente Prefettura, sezione White List provinciali*. In particolare dovranno essere inviati:

- Gara di importo inferiore a € 150.000,00

Nella presente procedura non è richiesta la produzione di documentazione antimafia in ragione dell'importo posto a base di gara.

4.3 Soccorso istruttorio

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.lgs.n. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a 3 giorni lavorativi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si comunica che ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., LepidaScpA provvederà a pubblicare sul proprio sito internet <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti> entro due giorni dalla data di adozione, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le relative ammissioni nonché la graduatoria dei soggetti ammessi, a seguito dell'avvenuta valutazione relativa agli aspetti tecnici ed economici delle offerte presentate.

Dell'avvenuta pubblicazione sul sito sarà data notizia a tutti i concorrenti mediante comunicazione via PEC. Restano fermi gli obblighi di comunicazione di cui all'articolo 76 "Informazioni dei candidati e degli offerenti" previsti dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

5.Valutazione delle offerte e Criteri di costituzione della graduatoria

La valutazione delle offerte avviene sulla base del criterio del minor prezzo offerto.

L'appalto si riferisce alla quotazione di servizi a consumo per un importo massimo complessivo e non vincolante a consumo che non potrà mai superare il valore di Euro 40.000,00 (quarantamila/00)+ IVA, se ed in quanto dovuta, per la durata di 24 mesi. Il contratto potrà essere rinnovato, su esclusiva valutazione di Lepida, per ulteriori 24 mesi. **Pertanto l'importo massimo complessivo e non vincolante posto a base di gara ammonta ad Euro 80.000,00 (ottantamila/00)+IVA, se ed in quanto dovuta.**

Nel dettaglio, si precisa che l'unità funzionale X si riferisce all'onorario, comprensivo della ritenuta d'acconto, degli oneri e dei contributi dovuti alla Cassa Nazionale del Notariato, al Consiglio Nazionale del Notariato, iva esclusa. Le anticipazioni delle spese e quanto dovuto agli archivi notarili sarà conteggiato separatamente, pur contenuto, liquidato e pagato

nella medesima fattura dei compensi a cui si riferiscono.

Si precisa altresì che l'unità funzionale X dovrà includere ogni altra eventuale spesa tra cui, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle per mobilità, per trasferte e missioni, per trasporto e consegna, per riunioni di coordinamento con LepidaScpA.

L'offerta, redatta secondo il modello di cui all'Allegato B, deve contenere la quotazione economica del parametro X, pena l'esclusione; è atteso che la quotazione del parametro X non superi il valore di Euro 70,00 (settanta/00)+IVA, pena l'esclusione. La formazione della graduatoria viene effettuata sulla base della valutazione del valore Somma offerto. Sarà attribuito il punteggio massimo di 100 punti su 100 all'offerta del concorrente che risulterà aver offerto il valore più basso. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio determinato mediante l'applicazione della formula: $100 * (\text{valore minimo X tra tutte le offerte non escluse}) / (\text{valore dell'offerta X in valutazione})$.

In dettaglio, le azioni aventi ad oggetto le prestazioni a consumo con la valutazione in unità funzionali (X) di cui si richiede la quotazione economica del parametro X:

Codice	Prestazioni a consumo	Unità funzionali (X)
1	Vidimazione libri sociali con riferimento a n. 50 pagine	Ogni vidimazione vale: 1*X
2	Cessione/acquisto di quote azionarie in relazione all'ingresso/fuoriuscita dalla compagine di Enti Soci, con ogni adempimento correlato	Ogni operazione vale: 2*X
3	Partecipazione, assistenza e verbalizzazione dell'Assemblea Straordinaria dei Soci priva di un valore economico definito con ogni adempimento correlato	Ogni attività vale: 16*X
4	Assistenza e redazione di procure speciali per la delega di determinate azioni societarie con ogni adempimento correlato	Ogni attività vale: 5*X
5	Assistenza e verbalizzazione della deliberazione degli amministratori di aumento del capitale sino ad euro 500.000,00 mediante conferimento di beni in natura con ogni adempimento correlato	Ogni attività vale: 48*X
6	Assistenza e verbalizzazione della deliberazione degli amministratori di aumento del capitale sino ad euro 5.000.000,00 mediante conferimento di beni in natura con ogni adempimento correlato	Ogni attività vale: 96*X
7	Assistenza e verbalizzazione della deliberazione degli amministratori di aumento del capitale oltre euro	Ogni attività vale: 144*X

	5.000.000,00 mediante conferimento di beni in natura con ogni adempimento correlato	
8	Supporto nella gestione di problematiche rientranti nell'ambito del diritto societario e commerciale	Ogni attività vale: 10*X
9	Supporto alla formulazione di una risposta ad un evento o quesito puntuale	Ogni risposta vale: 2*X
10	Verbalizzazione e assistenza per tutte le delibere per cui è necessario convocare operazioni straordinarie (fusioni, scissioni, trasformazioni)	Ogni attività vale: 32*X
11	Consulenza fiscale in materia di imposte indirette conseguenti agli atti da porre in essere	Ogni attività vale: 10*X

Allegato A - Istanza di partecipazione

Il/La Sottoscritto/a _____ Nato/a a _____
_____ (Prov. _____) C.F. _____, residente in
via _____ n. _____ Comune _____
Provincia _____

in relazione alla procedura in oggetto, in qualità di

dell'Impresa/Operatore

Economico: _____

con sede in _____ (Prov. _____) CAP _____

Via _____ n.

C.F. n° _____ P.I. n° _____

Tel. n° _____ / _____ Fax n° _____

_____ / _____

E-mail

codice _____ di _____ attività _____

Indirizzo PEC individuato per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016:

Pec (posta elettronica certificata): _____

PRESENTA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

alla procedura in oggetto alla quale l'impresa/operatore economico sopra indicata/o partecipa nella seguente modalità (barrare l'ipotesi che interessa e se del caso completare):

in forma singola

in forma associata (costituita o costituenda ATI/consorzio)

- a) In caso di **associazione temporanea** di cui all'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. si precisa:

che l'associazione temporanea sarà composta come sottoindicato, e che le parti di servizio/fornitura che i singoli componenti del raggruppamento intendono assumere sono le seguenti:

_____ (capogruppo/mandataria)

_____ (mandante)

che le percentuali di partecipazione al raggruppamento sono le seguenti:

_____ (capogruppo/mandataria) _____%

_____ (mandante) _____%

e – in quanto costituenda ATI di cui all'art. 48 co. 8 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – di impegnarsi in caso di aggiudicazione della procedura a riunirsi e a conformarsi alla disciplina prevista dal citato D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- b) In caso di **consorzio (barrare l'ipotesi che interessa e completare)**

1. in quanto consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) o lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., di individuare, in qualità di consorziata/e esecutrice/i dell'attività di cui trattasi
- | | | | |
|-----------|---|----|----------|
| l'Impresa | / | le | Imprese: |
|-----------|---|----|----------|

(qualora le imprese indicate siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett b) o lett c), dovranno essere indicati i consorziati esecutori cui concorrono);

2. in quanto consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) o lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di volere eseguire in proprio le attività di cui trattasi;

- (barrare solo se interessa)** che intende partecipare in forma di impresa AUSILIATA (impresa concorrente) e pertanto di allegare alla presente anche tutta la documentazione di cui all'art. 89 "Avvalimento" del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

E, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione,

DICHIARA INOLTRE

- di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto e disciplinato nelle "Condizioni generali di contratto di LepidaScpA", pubblicate al seguente link <https://www.lepida.net/bandi-gara-contratti>, nell'Avviso di manifestazione di interesse, nella presente Richiesta di Offerta;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'Avviso di manifestazione di interesse **come indicati nel Documento di gara unico europeo (DGUE) che si allega;**
- di non avere commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (art. 80 comma 5 lett. c-quater);
- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte e/o a giustificazione delle medesime.

Ovvero

di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime PER LE SEGUENTI PARTI/SEZIONI E RELATIVE SPECIFICHE MOTIVAZIONI (*motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente che le informazioni fornite costituiscono segreti tecnici o commerciali*):

- che, ai fini della riduzione dell'importo della garanzia definitiva (ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. art. 93, comma 7), è in possesso della/e seguente/i certificazioni

- che, ai fini dell'acquisizione della certificazione ex L. 68/99 e degli accertamenti ex D.Lgs 159/2011"antimafia", fornisce i seguenti dati:

Impresa assoggettata ai disposti della legge 68/99 : Ufficio Provinciale competente al rilascio della certificazione	Via/Piazza _____
	Cap _____ Città _____

Impresa esente dai disposti della legge 68/99 (indicare a fianco il motivo di esenzione)	Motivo di esenzione: _____ _____
Iscrizione elenco Provinciale Prefettizio "white list"	Prefettura di _____ Estremi iscrizione: _____

- che non sussiste il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001 ovvero di non aver conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti di Lepida nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente.

Firma

(firma in formato digitale)

Allegato B - Modello Offerta Economica

(da riportare su carta intestata dell'operatore economico)

Oggetto: Richiesta di offerta per l'appalto avente ad oggetto l'affidamento di servizi notarili - Avv. Rif. 2022-004 - CIG 9159147F32

Il/la _ sottoscritt_ _____
nat_ il _____ a _____ (____),
domiciliato per la carica presso la sede della _____, in qualità di

- Rappresentante Legale
 Procuratore del Legale Rappresentante (giusta procura allegata alla presente in copia conforme all'originale)

In nome e per conto del concorrente (indicare denominazione e ragione sociale)

OFFRE

per i servizi oggetto della presente procedura
_____ (COMPILARE SULLA BASE DEL PARAGRAFO
"VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA") al
netto di IVA.

Firma

(firma in formato digitale)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, LepidaScpA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è LepidaScpA, con sede in Via della Liberazione n. 15, in Bologna (40128).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, a LepidaScpA, Area Affari Legali, Societari, Bandi & Appalti, via e-mail acquisti@lepida.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

LepidaScpA ha designato il Responsabile della protezione dei dati. Il nominativo è pubblicato sul sito istituzionale della società <https://www.lepida.net/societa-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori>. Eventuali comunicazioni per il dpo possono essere inviate all'indirizzo mail: dpo@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento

LepidaScpA può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui LepidaScpA ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte di LepidaScpA istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato da LepidaScpA al fine di dare corso alla procedura di affidamento di beni, servizi o lavori. La base giuridica dei trattamenti è, quindi, costituita dall'art. 6 comma 1 lett. c) per i trattamenti relativi all'esecuzione degli obblighi disposti dalla normativa in materia di appalti e dall'art. 6 comma 1 lett. b) a seguito dell'eventuale aggiudicazione.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione, fatta eccezione per la:

- Comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso ai sensi della L. 241/1990;
- comunicazione ai soggetti che effettuano istanza di accesso civico, previa valutazione dei limiti cui è sottoposta tale comunicazione ai sensi dell'art. 5 bis del D.lgs. 33/2013;
- pubblicazione ai sensi della normativa in materia di trasparenza in caso di aggiudicazione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento beni, servizi o lavori.